

**ПРИВАТНА УСТАНОВА
«УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКА ШКОЛА ЕКОНОМІКИ»**

Вул. Миколи Шпака, буд. 3, м. Київ, Україна, 03113
Тел.: +38 (044) 492-80-12
www.kse.ua
Код ЄДРПОУ 40762332
р/р - UA 53 300528 0000026001455029529
в АТ «ОТП БАНК», м. Київ, МФО банку - 300528

**PRIVATE INSTITUTION
«UNIVERSITY «KYIV SCHOOL OF ECONOMICS»**

3 Mykoly Shpaka Street, Kyiv, Ukraine, 03113
Tel.: +38 (044) 492-80-12
www.kse.ua
Identification code (USREOU) 40762332
Corporate bank account - UA 53 300528 0000026001455029529
at OTP BANK JSC, Kyiv, MFO (Routing number) - 300528

НАКАЗ № 017-25-ОД

м. Київ

21 лютого 2025 року

**Про затвердження Положення про надання
фінансової підтримки здобувачам вищої
освіти Приватної установи «Університет
«Київська школа економіки»**

Відповідно до пункту 9.2.9 Статуту Приватної установи «Університет «Київська школа економіки», затвердженого рішенням засновника від 13 жовтня 2022 р. № 3-2022,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про надання фінансової підтримки здобувачам вищої освіти Приватної установи «Університет «Київська школа економіки» (Додаток 1).
2. Визнати таким, що втратив чинність наказ ректора № 035-24-ОД від 25.07.2024 «Про затвердження Положення про надання академічних грантів стипендій, фінансової допомоги здобувачам вищої освіти Приватної установи «Університет «Київська школа економіки».
3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю собі.

Ректор

Тимофій БРІК

Додаток 1 до наказу «Про затвердження Положення про надання фінансової підтримки здобувачам вищої освіти Приватної установи «Університет «Київська школа економіки»

ПОЛОЖЕННЯ

про надання фінансової підтримки здобувачам вищої освіти Приватної установи «Університет «Київська школа економіки»

1. Загальні положення

1.1. Мета, сфера застосування та базові принципи

Положення про надання фінансової підтримки здобувачам вищої освіти Приватної установи «Університет «Київська школа економіки» (далі - Положення) визначає порядок надання академічних грантів, стипендій та фінансової допомоги здобувачам вищої освіти Приватної установи «Університет «Київська школа економіки» (далі — КШЕ).

Метою Положення є забезпечення рівних можливостей для здобувачів освіти, які потребують фінансової підтримки від КШЕ, демонструють високі академічні досягнення, соціальну активність або перебувають у складних життєвих обставинах.

Для цілей цього Положення **фінансова підтримка** означає академічні гранти (в тому числі грант “Come back home”), стипендії та фінансову допомогу.

Положення застосовується до:

- абітурієнтів, які претендують на вступ до КШЕ;
- здобувачів першого (бакалаврського) або другого (магістерського) рівнів освіти в КШЕ.

1.2. Визначення основних термінів

У цьому Положенні використовуються такі терміни:

- **Кандидат** — абітурієнт або здобувач КШЕ, що подав заявку або має намір подати заявку на отримання фінансової підтримки.
- **Академічний грант** — цільова безповоротна матеріальна підтримка, що надається абітурієнтам або здобувачам для покриття часткової або повної вартості навчання на конкурсній основі відповідно до визначених вимог, передбачених Положенням.

- **Стипендія** — регулярна фінансова виплата, що здійснюється для заохочення здобувачів до досягнення високих результатів в академічній, науковій або соціальній діяльності.
- **Фінансова допомога** — безповоротна цільова матеріальна підтримка, яка надається абітурієнтам або здобувачам у зв'язку із їхнім соціально-економічним статусом або іншими обставинами, передбаченими цим Положенням.
- **Грантовий комітет** — колегіальний орган, що здійснює розгляд заявок і ухвалює рішення про надання або позбавлення фінансової підтримки.
- **Група компаній KSE** — узагальнена назва, під якою розуміється Громадська організація «Інститут «Київська школа економіки», Приватна установа «Університет «Київська школа економіки», Благодійна організація «Благодійний фонд «Київська школа економіки».
- **Грантова активність** — це участь здобувача у проєктах та ініціативах, спрямованих на розвиток освітнього та наукового потенціалу групи компаній KSE або партнерських організацій, що демонструє залученість до реалізації завдань відповідних організацій та сприяє розвитку професійних навичок та здібностей здобувача.
- **Високі досягнення у соціальних / наукових / бізнесових ініціативах** — це підтверджені результати активної участі здобувача у суспільно значущих, дослідницьких або підприємницьких проєктах, що мають позитивний вплив на розвиток науки, економіки, освіти чи соціальної сфери. До таких досягнень можуть належати:

Соціальні ініціативи: створення благодійних, волонтерських, гуманітарних проєктів, спрямованих на підтримку та відновлення постраждалих регіонів України, підтримку збройних сил України, розвиток освіти тощо.

Наукові ініціативи: участь у дослідницьких програмах, розробка інноваційних рішень, публікації у фахових журналах, перемоги у конкурсах наукових проєктів та олімпіадах тощо.

Бізнесові ініціативи: заснування або керівництво стартапами, підприємницькими проєктами, що сприяють економічному розвитку, соціальному підприємництву або створенню інноваційних продуктів і послуг тощо.

Військовослужбовці та учасники бойових дій: проходження військової служби, що свідчить про активний внесок у захист держави та суспільну безпеку.

Досягнення повинні бути підтверджені офіційними документами, такими як сертифікати, дипломи, довідки про виконання проєктів, рекомендації від організацій, нагороди або інші докази значущості внеску здобувача.

1.3. Принципи фінансової підтримки КШЕ

- 1.3.1. **Академічна доброчесність.** Надання фінансової підтримки вимагає від здобувача дотримання вимог академічної доброчесності, визначених Законом України «Про освіту» та Кодексом академічної доброчесності КШЕ. Порушення академічної доброчесності є підставою для позбавлення права на отримання фінансової підтримки.

Виключення. Фінансова підтримка може надаватися, якщо порушення академічної доброчесності сталося вперше, є єдиним зафіксованим випадком і було визнане здобувачем в рамках спільного повідомлення.

- 1.3.2. **Чесність.** Кандидати зобов'язані надавати правдиву, точну та повну інформацію у заявці, а також гарантувати оригінальність усіх поданих матеріалів. Виявлення неправдивих даних, обману або зловживання правом може спричинити припинення надання фінансової підтримки чи позбавлення права на продовження отримання фінансової підтримки.
- 1.4. Право подати заявку на фінансову підтримку мають лише ті кандидати, які через соціально-економічний статус не можуть отримати вищу освіту в КШЕ без такої допомоги.

1.5. Запевнення кандидатів

- 1.5.1. Абітурієнти можуть ініціювати отримання фінансової підтримки до складання вступних випробувань або до отримання результатів вступних випробувань, у випадку якщо вони відповідають базовим вимогам до кандидатів. Такі абітурієнти мають право на отримання фінансової підтримки, виключно за умови самостійного підтвердження вимог для отримання конкретного виду фінансової підтримки після складання вступних випробувань.
- 1.5.2. У разі, якщо рекомендація на отримання фінансової підтримки надається на один академічний рік, кандидат повинен виконати передбачені Положенням вимоги для продовження її отримання.

Особи, які не є здобувачами КШЕ, але виконали умови, передбачені цим Положенням, мають право на отримання фінансової підтримки лише за умови набуття статусу здобувача КШЕ.

- 1.6. **Взаємодія з грантовим комітетом.** Офіційна комунікація між кандидатами та грантовим комітетом здійснюється через корпоративну електронну пошту КШЕ або інші офіційно визначені засоби зв'язку.

2. Грантова активність

2.1. Виконання грантових активностей є обов'язковою умовою для здобувачів вищої освіти, які користуються 100% фінансовою підтримкою, в тому числі академічним грантом на повний термін навчання.

2.2. Залучення до грантових активностей

2.2.1. Здобувачі зобов'язані обрати грантову активність протягом першого терму навчального року, яка має бути обов'язково зафіксована у системі обліку грантових активностей.

2.2.2. Моніторинг і оцінювання виконання грантових активностей здійснюється ментором, який надає зворотний зв'язок та, за необхідності, корегує процес виконання.

2.3. Види грантових активностей. Грантові активності можуть включати:

- участь у проєктах, спрямованих на розвиток освітнього та наукового потенціалу КШЕ;
- виконання функцій асистента у межах групи компаній KSE або партнерських організацій;
- інші форми залучення, спрямованих на розвиток освітнього та наукового потенціалу групи компаній KSE та сприяють розвитку професійних навичок та здібностей кандидата.

2.4. Виконання грантової активності

2.4.1. Ментор може прийняти рішення про повне, часткове закриття або незакриття грантової активності. Зарахування виконаних активностей здійснюється на розсуд ментора, який оцінює якість і повноту виконаної активності.

2.4.2. Виконання грантової активності здобувачем визначаються відповідно до:

- характеру діяльності (проєктна чи асистентська);
- кількості витрачених годин;
- складності завдання та рівня підготовки здобувача.

2.5. У разі невиконання встановлених обов'язків, надання фінансової підтримки може бути призупинене.

3. Фінансова підтримка

3.1. Благодійна організація «Благодійний фонд «Київська школа економіки» - засновник КШЕ - надає фінансову підтримку кандидатам у вигляді академічних грантів (в тому числі гранту “Come Back Home”), фінансової допомоги, стипендії.

3.2. Строк надання.

3.2.1. Академічний грант, грант “Come Back Home”, фінансова допомога надаються на один академічний рік із можливістю продовження за умови дотримання встановлених вимог.

Виключення. Здобувачі першого (бакалаврського) рівня освіти, що відповідають встановленим вимогам, можуть отримати академічний грант на повний термін навчання (4 роки) за умови виконання грантових активностей.

3.2.2. Стипендії є регулярною виплатою, що може надаватись у вигляді іменної стипендії чи стипендії освітніх програм. Умови участі у конкурсі на отримання стипендії визначаються наказом ректора та розміщуються на офіційному вебсайті КШЕ.

3.2.3. Стипендії програм.

Стипендія «Ampersand» призначена для здобувачів магістерської освітньої програми «Економіка бізнесу та фінансів» та покриває 50% або 100% покриття вартості навчання.

Стипендія «KSE Certificate» надається тим, хто у рамках освітніх, промоційних заходів отримав сертифікат для навчання в КШЕ, відсоток покриття якої має бути зазначений у сертифікаті.

Стипендія «Munk School» призначена для здобувачів магістерської освітньої програми «Публічна політика та врядування» та покриває 100% покриття вартості навчання.

3.3. Рівні покриття

3.3.1. У разі надання рекомендації грантовим комітетом, що затверджено наказом ректора КШЕ, гранти можуть надаватись у розмірі **50%**, **70%** чи **100%** покриття вартості навчання.

3.3.2. Надання **70%** покриття вартості навчання доступне здобувачам освіти та абітурієнтам магістерських програм «Бізнес-адміністрування» і «Бізнес-адміністрування (управління компаніями на міжнародних ринках)».

3.3.3. При наданні **100%** покриття грантовий комітет додатково перевіряє вмотивованість кандидата на залученість до грантових активностей у групі компаній КШЕ або партнерських організаціях з подальшим обов'язковим залученням кандидата до активностей.

4. Вимоги до кандидатів

4.1. Загальні вимоги. Кандидат на будь-який тип фінансової підтримки повинен відповідати таким вимогам:

4.1.1. Бути абітурієнтом або здобувачем освіти КШЕ (бакалаврського або магістерського рівня).

4.1.2. Дотримуватися принципів академічної доброчесності та чесності у всіх аспектах освітньої діяльності.

4.1.3. Надати документи, зазначені у розділі 5 цього Положення.

4.1.4. Виконувати умови продовження фінансової підтримки, якщо вона вже надавалась у попередньому році.

4.1.5. Надати згоду на обробку персональних даних.

4.2. Вимоги до кандидатів на академічні гранти

4.2.1. Для абітурієнтів бакалаврських програм:

- Мати результати вступних випробувань (НМТ) в 2024-2025 році:
 - для програми «Право»: від 175 балів із тестів НМТ з української мови та історії України або англійської мови.
 - для інших програм: від 175 балів із тестів НМТ з математики та англійської мови.
- Перемога або участь на олімпіадах, конкурсах чи турнірах (2019-2025), зокрема:
 - перемога в Ukraine Global Scholars;
 - участь у IV етапі (державного рівня) всеукраїнських олімпіад;
 - перемога у стипендіальній програмі ГС «Освіторії» та Новопечерської школи;
 - перемога у Міжнародній економічній олімпіаді БФ «Центр вільної економіки імені Кахі Бендукідзе»;
 - перемога у всеукраїнському турнірі юних математиків імені професора М.Й. Ядренка;
 - гран-прі та перемога GENIUS Olympiad Ukraine (секції наука, робототехніка, письмо, бізнес);
 - перше та друге місце у старшій категорії II етапу Всеукраїнського конкурсу молодіжних науково-технічних проєктів «InventorUA»;
 - перемога чи призове місце у фінальному турі Всеукраїнського Інтернет-турніру із природничих дисциплін;
 - перемога в конкурсі слухачів підготовчих курсів КШЕ.
- Академічний грант на 4 роки без необхідності продовження надається таким категоріям абітурієнтів (олімпіади, конкурси за 2019-2025 роки):
 - абітурієнти, які мають конкурсний бал при вступі понад 190;
 - переможці IV етапу всеукраїнських олімпіад (державного рівня);
 - переможці III етапу всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України;
 - учасники етапу Міжнародного фіналу GENIUS Olympiad (секції наука, робототехніка, письмо, бізнес);

- переможці фіналу шкільної категорії олімпіади з програмування ICPC-Ukraine;
- учасники міжнародних учнівських олімпіад.

4.2.2. Для здобувачів першого (бакалаврського) рівня освіти, які продовжують навчання і подаються вперше:

- Наявність визначених показників середнього бала (GPA) за попередній навчальний рік:
 - GPA не нижче 86 балів для кандидатів, що переходять на другий курс;
 - GPA не нижче 91 балу для кандидатів, що переходять на третій та четвертий курси.

(або)

- Високі результати у соціальних, наукових чи професійних ініціативах, підтверджені відповідними документами.

4.2.3. Для абітурієнтів магістерських програм:

- Мати результати вступних випробувань:
 - від 185 балу з англійської мови ЄВІ 2024 та 2025 року або зі співбесіди з англійської мови в КШЕ;
 - від 180 з тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ 2024 та 2025 року;
 - від 160 балів з ЄФВВ 2025 року;
 - від 180 балів з фахового іспиту в КШЕ.

4.2.4. Для здобувачів другого (магістерського) рівня освіти, які продовжують навчання і подаються вперше:

- Наявність GPA не нижче 91 балу за попередній навчальний рік.

(або)

- Високі результати у соціальних чи професійних ініціативах, підтверджені відповідними документами.

4.3. Вимоги до кандидатів на стипендії

4.3.1. Вимоги до кандидатів на здобуття іменних стипендій визначаються окремими наказами ректора відповідно до виду такої стипендії.

4.3.2. Для програмних стипендій («Ampersand», «Munk School», «KSE Certificate») необхідно продемонструвати високі академічні результати, відповідність критеріям програми та успішно пройти етапи відбору, зокрема написати мотиваційний лист, пройти співбесіду, тестування чи кейсові завдання.

4.4. Вимоги до кандидатів на фінансову допомогу

4.4.1. Кандидат на фінансову допомогу повинен належати до однієї з таких категорій:

- (1) захисники та захисниці (учасники бойових дій; учасники заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України - відповідні статуси, починаючи з 2014 року);

- (2) діти захисників та захисниць, у тому числі діти загиблих захисниць та захисників;
- (3) внутрішньо переміщені особи (статус набутий після 24 лютого 2022 року);
- (4) ті, чиє місце проживання з 24 лютого 2022 року було віднесене до тимчасово окупованих територій та/або територій, на яких велись бойові дії згідно з наказом Мінреінтеграції (крім адміністративної території міста Києва).

4.4.2. За освітніми програмами «Бізнес-адміністрування», «Бізнес-адміністрування (управління компаніями на міжнародних ринках)» кандидат на фінансову допомогу повинен належати до однієї з таких категорій:

- (1) захисники та захисниці (учасники бойових дій та учасники заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України - відповідні статуси, починаючи з 2014 року);
- (2) співробітники групи компаній KSE.

4.5. Вимоги до кандидатів на грант «Come Back Home»

4.5.1. Академічний грант «Come Back Home» спрямований на підтримку абітурієнтів, які вимушено виїхали за кордон після 24 лютого 2022 року та проживають там, і бажають повернутися в Україну для навчання в КШЕ.

4.5.2. Кандидат має підтвердити факт вимушеного перебування за кордоном після 24 лютого 2022 року (паспорт, документи про реєстрацію, довідки про статус біженця тощо) та зобов'язаний повернутися на навчання в Україну.

4.5.3. Кандидат на отримання академічного гранту «Come Back Home» має відповідати таким академічним вимогам:

Кандидати першого року навчання (бакалаврат):

- Особи, які мають від 175 балів за результатами НМТ із математики та англійської мови (НМТ 2024-2025), з української мови та історії України або англійської мови для програми "Право" (НМТ 2024-2025).

Кандидати першого року навчання (магістратура):

- Особи, які отримали від 185 балів із англійської мови за результатами ЄВІ (2024-2025 років) або співбесіди з англійської мови в КШЕ.
- Особи, які отримали від 180 балів із тесту загальної навчальної компетентності за результатами ЄВІ (2024-2025 років).
- Особи, які отримали від 160 балів за результатами ЄФВВ (2025 року) або від 180 балів із фахового іспиту в КШЕ.

5. Процедура подання заявки

5.1. Підтвердні документи

5.1.1. Академічні гранти

- копія сертифіката НМТ або екзаменаційного листка ЄВІ/ЄФВВ;
- інформаційна картка до сертифіката НМТ/ЗНО або екзаменаційного листка ЄВІ/ЄФВВ;
- документи, що підтверджують досягнення у навчальній або науковій діяльності (наприклад, дипломи переможців олімпіад, конкурсів, сертифікати участі);
- для кандидатів другого, третього або четвертого року навчання - зведена відомість успішності за рік (подається начальником навчально-методичного відділу) або будь-який підтвердний документ, що засвідчує високі досягнення у соціальних / наукових / бізнесових ініціативах;
- для кандидатів академічного гранту "Come back home" - додатково подається скан-копії всіх сторінок закордонного паспорта та підтвердний документ про проживання за кордоном, за наявності (наприклад, документ, що підтверджує статус біженця за кордоном тощо).

5.1.2. Стипендії

- документи, що підтверджують академічні досягнення (наприклад, академічна довідка, сертифікати переможців конкурсів);
- у разі подання на іменну стипендію — додаткові документи, визначені спонсором або організатором конкретної стипендії;
- опис досягнень у соціальній, науковій або бізнесовій сферах (Додаток 3).

5.1.3. Фінансова допомога

- документи, що підтверджують статус кандидата на фінансову допомогу, які визначені постановою КМУ № 975 від 23 листопада 2016 року "Про надання державної цільової підтримки деяким категоріям громадян для здобуття професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти".

5.2. Етапи подання заявки

5.2.1. **Ініціювання отримання фінансової підтримки.** Кандидат має заповнити та відправити форму на офіційному вебсайті КШЕ у відповідному розділі та підкріпити усі підтвердні документи відповідно до виду гранту, допомоги, стипендії. Форма передбачає мотиваційний тест. У разі успішного проходження тесту, кандидату пропонується надіслати мотиваційний лист.

5.2.2. **Мотиваційний лист.** Кандидати першого року навчання додають мотиваційний лист до підтвердних документів. Вимоги до мотиваційного листа відображені в Додатку 1 до Положення.

5.2.3. **Анкета.** Кандидати другого, третього, четвертого років навчання, які мають високі результати у соціальних, наукових або бізнесових ініціативах, додають заповнену анкету з детальним описом своїх досягнень у цих сферах (проекти, конференції, громадські ініціативи тощо) відповідно до Додатку 3 до Положення.

5.2.4. **Перевірка документів.** Грантовий комітет здійснює перевірку комплектності документів та їхньої відповідності формальним вимогам. У разі виявлення невідповідностей кандидат отримує запит на уточнення або доповнення документів.

5.2.5. **Заявка кандидата може бути відхилена** у разі:

- недотримання принципів академічної доброчесності;
- подання не усіх необхідних документів та недотримання формальних вимог до документів;
- надання неправдивої інформації або недостовірних документів;
- невідповідності мотивації кандидатів цінностям КШЕ за результатами розгляду поданих документів (мотиваційного листа, анкети тощо);
- невідповідності іншим вимогам, зазначеним у цьому Положенні.

5.2.6. **Співбесіда.** Кандидати, які успішно пройшли попередні етапи, запрошуються на співбесіду, про що отримують повідомлення електронною поштою не пізніше ніж за день до початку такої співбесіди.

Під час співбесіди оцінюється мотивація, академічні показники, здатність до самостійного мислення, соціальна активність і відповідність цінностям КШЕ. Грантовий комітет оцінює співбесіду з кандидатом згідно з критеріями, що відображені у Додатку 2 до Положення.

5.2.7. **Бали за результатами оцінювання співбесіди.** Для отримання рекомендації на надання академічного гранту, стипендії, фінансової допомоги, кандидат може отримати максимум 100 балів, що є середнім арифметичним оцінок членів грантового комітету. Кандидат може отримати рекомендацію у тому випадку, якщо його підсумковий бал варіюється в межах від 70 до 100 балів.

5.2.8. **Рішення грантового комітету.** Результати оцінювання заявок ухвалюються грантовим комітетом більшістю голосів з числа присутніх на засіданні комітету. У разі обмеженої кількості доступних академічних грантів, фінансової допомоги чи стипендій, рекомендації надаються кандидатам із найвищими результатами в рейтинговому списку, які входять до встановленого ліміту.

Кандидати отримують повідомлення про результати з корпоративної електронної пошти грантового комітету протягом 10 робочих днів після закінчення співбесід.

5.2.9. **Затвердження рішення грантового комітету.** Рішення грантового комітету про надання академічних грантів, стипендій, фінансової допомоги затверджується наказом ректора КШЕ, за формою у додатку 4.

Рішення про надання фінансової підтримки, затверджене наказом ректора не підлягає оскарженню. Наказ надсилається засновнику КШЕ електронною поштою не пізніше ніж через 5 днів після видання.

6. Продовження фінансової підтримки

6.1. Умови продовження фінансової підтримки.

6.1.1. Загальними вимогами до продовження фінансової підтримки є:

- дотримання академічної доброчесності кандидатом;
- виконання грантових активностей в повному обсязі (у випадку 100% покриття).

6.1.2. Для продовження академічного гранту та академічного гранту «Come back home», окрім гранту на повний термін навчання, здобувачам потрібно:

- (1) мати GPA не нижче 86 балів за попередній навчальний рік - для кандидатів, що переходять на другий курс бакалаврату;
- (2) мати GPA не нижче 91 балу за попередній навчальний рік - для кандидатів, що переходять на третій і четвертий курс бакалаврату.
- (3) мати GPA не нижче 91 балу за попередній навчальний рік - для кандидатів, що переходять на другий курс магістратури;

або

- (4) кандидатам, які мають високі результати у соціальних/ наукових/ бізнесових ініціативах - надати грантовому комітету анкету за формою, яка відображена в Додатку 3 до Положення та будь-який підтвердний документ, що засвідчує високі досягнення у соціальних/ наукових/ бізнесових ініціативах.

6.1.2.1. Кандидати, які перебували поза межами України понад чотири тижні протягом навчального року (за винятком канікул) не можуть претендувати на продовження академічного гранту «Come back home», крім випадків участі в програмах академічної мобільності, погодженої з КШЕ.

6.1.3. Для продовження фінансової допомоги кандидатами потрібно мати GPA не нижче 79 балів за попередній навчальний рік.

6.2. Процедура продовження фінансової підтримки.

6.2.1. Грантовий комітет переглядає дотримання кандидатами вимог визначених цим положенням:

- відсутність порушень принципів та вимог щодо надання фінансової підтримки;
- відповідність рівня GPA встановленим вимогам за інформацією навчально-методичного відділу;
- виконання грантових активностей в повному обсязі;
- наявність високих досягнень у соціальних/ наукових/ бізнесових ініціативах, що можуть замінити вимогу мати певний рівень GPA.

На основі отриманих даних грантовий комітет автоматично ініціює продовження грантів для здобувачів, які повністю відповідають встановленим вимогам, без

необхідності подання ними окремої заявки та повідомляє про це здобувачів на корпоративну електронну пошту.

6.2.2. Кандидати, яким фінансова підтримка не продовжується автоматично та які мають високі досягнення у соціальних/наукових/бізнесових ініціативах, мають заповнити анкету за формою у Додатку 3 та додати підтвердні документи. Форма анкети надсилається грантовим комітетом на електронну пошту кандидата.

Обов'язковою умовою для продовження фінансової підтримки, відповідно до цього пункту, є участь у співбесіді з грантовим комітетом.

6.2.3. За результатами оцінювання кандидатів на продовження отримання фінансової підтримки грантовий комітет приймає рішення про надання або ненадання рекомендації на продовження отримання фінансової підтримки.

6.2.4. Кандидати, що не виконали грантових активностей в повному обсязі, проте мають відповідний рівень GPA та не мають випадків порушення академічної доброчесності, отримують рекомендацію на продовження одержання фінансової підтримки у розмірі 50% покриття вартості навчання.

6.2.5. Кандидати, що не обрали грантову активність протягом першого терму навчального року, не можуть отримувати рекомендацію на продовження одержання фінансової підтримки.

6.3. Ознайомлення з рішенням грантового комітету та затвердження рішення грантового комітету за підсумками співбесід відбувається відповідно до загальних правил.

7. Грантовий комітет

- 7.1. Статус грантового комітету.** Для розгляду заяв про надання рекомендацій на надання фінансової підтримки, у КШЕ наказом ректора утворюються грантові комітети, які діють на підставі цього Положення.
- 7.2. Склад грантового комітету.** До складу грантового комітету входять представник Благодійної організації «Благодійний фонд «Київська школа економіки» (за погодженням), представники Приватної установи «Університет «Київська школа економіки» та представники від студентського самоврядування (здобувачі, визначені органами студентського самоврядування).
- 7.3. Порядок роботи грантового комітету**
- 7.3.1. Регламент.** Грантовий комітет за один робочий день проводить не більше 20 співбесід.
- 7.3.2. Кворум.** Засідання грантового комітету є повноважним, якщо у ньому бере участь хоча б один представник від Приватної установи «Університет «Київська школа економіки» та один представник від студентського самоврядування, або один представник від Приватної установи «Університет «Київська школа економіки» та один представник Благодійної організації «Благодійний фонд «Київська школа економіки», або один представник Благодійної організації «Благодійний фонд «Київська школа економіки» та один представник від студентського самоврядування.
- 7.4. Компетенції грантового комітету.** Комітет перевіряє підтвердні документи кандидатів, розглядає мотиваційні листи, проводить співбесіди з кандидатами та оцінює мотивацію здобувача на отримання фінансової підтримки.

За результатами своєї роботи грантовий комітет ухвалює рішення рекомендувати або не рекомендувати надання академічного гранту, стипендії, фінансової допомоги.

8. Зміни та позбавлення фінансової підтримки

8.1. Умови позбавлення. За недотримання вимог, передбачених у цьому Положенні, здобувач може бути позбавленим/ою права на отримання академічного гранту, стипендії, фінансової допомоги.

8.2. Порядок позбавлення. Рішення про позбавлення права на отримання або продовження отримання фінансової підтримки приймається грантовим комітетом і може бути здійснене в будь-який час протягом навчального року.

8.2.1. Процедура позбавлення права на отримання або продовження отримання фінансової підтримки може бути ініційована будь-якою особою, яка має підстави вважати, що здобувач вчинив порушення вимог Положення, про що подається повідомлення на корпоративну електронну пошту грантового комітету. Процедура може бути ініційована за зверненням Благодійної організації «Благодійний фонд «Київська школа економіки» як платника за договором про платні освітні послуги.

Повідомлення має містити зазначення причин ініціювання та документальні або інші докази, що підтверджують зазначені порушення.

8.2.2. Повідомлення підлягає попередньому розгляду юридичним відділом КШЕ, який перевіряє обґрунтованість та відповідність заяви чинному законодавству та внутрішнім документам КШЕ. За результатами перевірки юридичний відділ готує висновок, який подається на розгляд грантового комітету.

8.2.3. Здобувач, щодо якого розпочато процес розгляду, має право протягом 5 робочих днів з дня отримання повідомлення від грантового комітету надати письмову відповідь, у якій викласти власну позицію стосовно стверджуваних порушень. У разі надання письмової відповіді грантовий комітет може запросити здобувача на засідання для отримання додаткових пояснень.

8.2.4. Грантовий комітет приймає рішення про позбавлення права на отримання або продовження отримання фінансової підтримки, що затверджується наказом ректора, а також відбувається одностороння зміна договору про платні послуги у зв'язку зі зміною платника за договором. Несплата замовником чи одержувачем за договором про платні послуги відповідно до Положення про організацію освітнього процесу є його порушенням, що тягне за собою відрахування з КШЕ.

8.2.5. Наказ надсилається засновнику КШЕ та здобувачу корпоративною електронною поштою не пізніше ніж через 5 днів після видання.

8.3. Призупинення отримання фінансової підтримки.

У випадку порушення вимог залучення до грантової активності ректор за поданням грантового комітету може призупинити надання фінансової підтримки, що призведе до зміни покриття зі 100% на 50% та односторонньої зміни договору про платні послуги. Несплата замовником чи одержувачем за договором про платні послуги відповідно до Положення про організацію освітнього процесу є його порушенням, що тягне за собою відрахування з КШЕ.

8.4. Продовження фінансової підтримки після повернення з академічної відпустки. Після завершення академічної відпустки фінансова підтримка може бути збережена до кінця поточного навчального року за рішенням грантового комітету. Для цього кандидат зобов'язаний подати грантовому комітету заяву з підтвердними документами не пізніше ніж за 10 робочих днів до дати поновлення навчання. Надалі на кандидата поширюються встановлені вимоги щодо продовження надання фінансової підтримки, включаючи відповідність академічним показникам, дотримання принципів академічної доброчесності та виконання інших умов, визначених цим Положенням.

8.5. Внесення змін щодо отримання фінансової підтримки

8.5.1. Отримувачі гранту чи фінансової допомоги можуть змінити вид фінансової підтримки за відповідності вимогам обраного виду. Для цього здобувач має подати заяву на корпоративну електронну пошту грантового комітету.

8.5.2. Розгляд питання щодо отримання фінансової підтримки посеред навчального року можуть бути ініційовані виключно в таких випадках:

- Якщо внаслідок відмови, позбавлення фінансової підтримки іншого кандидата або з інших причин, передбачених цим Положенням, вивільнилось місце на гранті, стипендії або фінансовій допомозі.
- Якщо кандидат подав заявку на отримання фінансової підтримки та проходив співбесіду з грантовим комітетом, але через обмеження кількості місць або вступ на навчання за кошти державного бюджету не був відібраний для отримання підтримки в момент прийняття рішення.

8.5.3. У виключних випадках, підтверджених документально академічний директор чи декан може ініціювати додатковий відбір на отримання фінансової підтримки.

8.6. Процедура ухвалення змін

8.6.1. Грантовий комітет переглядає раніше подані заявки кандидатів, які відповідали умовам програми, але не отримали підтримки через обмеження місць.

8.6.2. У разі відповідності умовам, грантовий комітет проводить повторний розгляд заявки та, за потреби, додаткову співбесіду з кандидатом.

8.6.3. Рішення про внесення змін затверджується більшістю голосів членів грантового комітету.

8.6.4. Кандидат, щодо якого ухвалено рішення про внесення змін, отримує офіційне повідомлення про це через корпоративну електронну пошту протягом 5 робочих днів із дати ухвалення рішення.

8.6.5. Рішення про внесення змін затверджується наказом ректора. Наказ надсилається засновнику КШЕ електронною поштою не пізніше ніж через 5 днів після видання.

Додаток 1
до Положення про надання
фінансової підтримки
здобувачам вищої освіти
Приватної установи
«Університет «Київська
школа економіки»

ВИМОГИ

до мотиваційного листа для кандидатів першого року навчання

1. **Обсяг.** Обсяг мотиваційного листа має становити 800-900 слів.
2. **Технічні вимоги.** Мотиваційний лист має бути написаний українською мовою, сформований у форматі .pdf (14 кеглем, шрифт Times New Roman, міжрядковий інтервал — 1.5 пт.). Файл має бути названий відповідно до прикладу «Прізвище_Мотиваційний лист».
3. **Перелік питань.** Мотиваційний лист має бути цілісним текстом, який розкриває відповіді на питання нижче:
 - (1) Які Ваші очікування від подальшого навчання в Київській школі економіки?
 - (2) Які цінності та переваги КШЕ вплинули на Ваш вибір вступити/продовжити навчання?
 - (3) Яка Ваша омріяна професія/ї та чому її/їх обрали? Як навчання на обраній програмі має допомогти вам у цьому?
 - (4) Які у Вас досягнення чи досвід в громадській, державній, бізнесовій та академічній сферах?
 - (5) Що вдається робити найкраще, а де вбачаєте свої зони росту?
 - (6) Що спонукає списувати й коли це є недоброчесністю?
 - (7) Чому саме Ви повинні отримати обраний грант на навчання?
 - (8) Яким чином фінансова підтримка вплине на Ваше навчання у КШЕ? Обґрунтуйте.
 - (9) Чому Вам необхідна матеріальна підтримка (незадовільний матеріальний стан тощо)?

Додаток 2
до Положення про надання фінансової підтримки здобувачам вищої освіти Приватної установи «Університет «Київська школа економіки»

КРИТЕРІЇ

оцінювання співбесіди кандидатів на отримання академічних грантів, фінансової допомоги

Критерії оцінювання	Опис рівнів оцінки за співбесіду	
	Гранти	Фінансова допомога
1. Мотивація та зацікавленість	25 - Дуже висока мотивація. Кандидат продемонстрував дуже високу мотивацію навчатися та глибоке зацікавлення у вступі в КШЕ.	20 - Дуже висока мотивація. Кандидат продемонстрував дуже високу мотивацію навчатися та глибоке зацікавлення у вступі в КШЕ.
	13 - Помірна мотивація. Кандидат продемонстрував деякі вказівки на мотивацію та зацікавленість, які не зовсім переконливі.	10 - Помірна мотивація. Кандидат продемонстрував деякі вказівки на мотивацію та зацікавленість, які не зовсім переконливі.
	0 - Відсутня мотивація. Кандидат не продемонстрував мотивацію та зацікавленість у вступі в КШЕ.	0 - Відсутня мотивація. Кандидат не продемонстрував мотивацію та зацікавленість у вступі в КШЕ.
2. Бачення застосування освіти, здобутої в КШЕ, для творення позитивних змін в спільноті чи Україні загалом	20 - Кандидат продемонстрував чітке бачення застосування освіти здобутої в КШЕ, його думки та погляди є прагматичними.	15 - Кандидат продемонстрував чітке бачення застосування освіти здобутої в КШЕ, його думки та погляди є прагматичними.
	10 - Кандидат не продемонстрував чітке бачення застосування освіти здобутої в КШЕ, але його думки загалом є прийнятними.	7 - Кандидат не продемонстрував чітке бачення застосування освіти здобутої в КШЕ, але його думки загалом є прийнятними.
	0 - Кандидат не продемонстрував жодного бачення застосування освіти здобутої в КШЕ, та особистого погляду.	0 - Кандидат не продемонстрував жодного бачення застосування освіти здобутої в КШЕ, та особистого погляду.

3. Розуміння доброчесності та етичних норм	20 - Кандидат продемонстрував глибоке розуміння доброчесності та етичних норм у контексті навчання в університеті.	15 - Кандидат продемонстрував глибоке розуміння доброчесності та етичних норм у контексті навчання в університеті.
	10 - Кандидат продемонстрував деяке незрозуміння доброчесності та етичних норм, але загалом відповідає вимогам.	7 - Кандидат продемонстрував деяке незрозуміння доброчесності та етичних норм, але загалом відповідає вимогам.
	0 - Кандидат продемонстрував значне незрозуміння доброчесності та етичних норм.	0 - Кандидат продемонстрував значне незрозуміння доброчесності та етичних норм.
4. Потреба в отриманні фінансової підтримки	15 - Дуже важлива потреба в гранті.	30 - Дуже важлива потреба в гранті.
	7 - Помірна потреба в гранті.	15 - Помірна потреба в гранті.
	0 - Відсутня потреба в гранті.	0 - Відсутня потреба в гранті.
5. Розуміння відповідальності та готовності бути залученим у проекти КШЕ або покривати самостійно 50% гранту	10 - Дуже високе розуміння та готовність.	10 - Дуже високе розуміння та готовність.
	5 - Помірне розуміння та готовність.	5 - Помірне розуміння та готовність.
	0 - Відсутнє розуміння та готовності.	0 - Відсутнє розуміння та готовності.
6. Впевненість у власних здібностях та наявність досягнень в громадській, бізнесовій, державній та академічній сферах	10 - Дуже впевнений у собі та має значні досягнення.	10 - Дуже впевнений у собі та має значні досягнення.
	5 - Помірна впевненість у собі та має початкові досягнення.	5 - Помірна впевненість у собі та має початкові досягнення.
	0 - Низький рівень впевненості у собі та має незначні або відсутні досягнення.	0 - Низький рівень впевненості у собі та має незначні або відсутні досягнення.

Анкета

для кандидатів другого, третього та четвертого років навчання

1. Відомості про кандидата

1.1. ПІБ кандидата	
1.2. Відомості про програму на якій навчається кандидат (<i>назва спеціальності, назва програми, курс</i>)	

2. Перелік питань, на які потрібно дати відповіді:

2.1. У якій ініціативі (соціальній, науковій, бізнесовій) Ви були залучені? Вкажіть до трьох ініціатив та їх основні цілі, охоплення (локальне, національне, міжнародне) та Вашу роль у кожній.	
2.2. Оберіть одну ініціативу, яка є для Вас найважливішою. Чому Ви вирішили взяти в ній участь? Яка була Ваша мотивація та внесок у її реалізацію?	
2.3. Як Ваша участь у цій ініціативі сприяла її успіху та реалізації її основних цілей? Як вона вплинула на Ваш особистий розвиток та професійне зростання?	
2.4. Які труднощі виникли під час реалізації ініціативи, і як Ви їх подолали? Чи доводилося Вам працювати в команді для вирішення проблем, і яка була Ваша роль у цьому процесі?	
2.5. Як ця ініціатива пов'язана з Вашим навчанням? Які знання та навички,	

здобуті у Київській школі економіки, допомогли Вам у її реалізації?	
2.6. Чи розширила Ваша участь у ініціативі мережу професійних контактів? Як це може допомогти Вам у майбутньому?	
2.7. Яку роль відіграє реалізація цієї ініціативи в розбудові України? В якій сфері суспільного чи політичного життя Ви прагнете досягти змін?	
2.8. Чи плануєте Ви продовжувати працювати над цією ініціативою, або маєте ідеї для нових проєктів? Як Ви бачите свій подальший розвиток у цьому напрямку?	
2.9. Чому Ви вважаєте, що повинні отримати академічний грант? Як ця підтримка допоможе Вам реалізувати Ваші навчальні та професійні цілі?	

** Разом із анкетною просимо надати підтвердні документи участі в ініціативі, (довідка, інформаційні матеріали, фотозвіти, відеозвіти, посилання на веб ресурси, відгуки інших учасників про вашу участь тощо).*

Додаток 4
до Положення про надання
фінансової підтримки здобувачам
вищої освіти Приватної установи
«Університет «Київська школа
економіки»



**ПРИВАТНА УСТАНОВА
«УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКА ШКОЛА ЕКОНОМІКИ»**

Вул. Миколи Шпака, буд. 3, м. Київ, Україна, 03113
Тел.: +38 (044) 492-80-12
www.kse.ua
Код ЄДРПОУ 40762332
р/р - UA 53 300528 0000026001455029529
в АТ «ОТП БАНК», м. Київ, МФО банку - 300528

**PRIVATE INSTITUTION
«UNIVERSITY «KYIV SCHOOL OF ECONOMICS»**

3 Mykoly Shpaka Street, Kyiv, Ukraine, 03113
Tel.: +38 (044) 492-80-12
www.kse.ua
Identification code (USREOU) 40762332
Corporate bank account - UA 53 300528 0000026001455029529
at OTP BANK JSC, Kyiv, MFO (Routing number) - 300528

НАКАЗ №

м. Київ

_____ **20** _____ року

**Про надання (продовження) фінансової
підтримки**

НАКАЗУЮ:

- Затвердити рішення грантового комітету та надати здобувачам першого курсу бакалаврату/магістратури:**

Бакалаврат:

- Академічний грант:

ПІБ	Підсумковий бал	Розмір покриття
ПІБ	70-100	100%
ПІБ	70-100	50%

2. Фінансову допомогу:

ПІБ	Підсумковий бал	Розмір покриття
ПІБ	70-100	100%
ПІБ	70-100	50%

3. Академічний грант "Come back home":

ПІБ	Підсумковий бал	Розмір покриття
ПІБ	70-100	100%
ПІБ	70-100	50%

Магістратура:

1. Академічний грант:

ПІБ	Підсумковий бал	Розмір покриття
ПІБ	70-100	100%
ПІБ	70-100	50%

2. Фінансову допомогу:

ПІБ	Підсумковий бал	Розмір покриття
ПІБ	70-100	100%
ПІБ	70-100	50%

2. Затвердити рішення грантового комітету та надати (проживжити) здобувачам другого-четвертого курсу бакалаврату та другого курсу магістратури:

1. Академічний грант:

ПІБ	Результат	Розмір покриття
ПІБ	надати/продовжити	100%
ПІБ	надати/продовжити	50%

2. Фінансову допомогу:

ПІБ	Результат	Розмір покриття
ПІБ	надати/продовжити	100%
ПІБ	надати/продовжити	50%

3. Ознайомити з цим наказом засновника Університету - Благодійну організацію «Благодійний фонд «Київська школа економіки» у строк до 5 днів.

Ректор

Тимофій БРІК