

ПРИВАТНА УСТАНОВА
«УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКА ШКОЛА ЕКОНОМІКИ»
Вул. Миколи Шпака, буд. 3, м. Київ, Україна, 03113
Тел.: +38 (044) 492-80-12
www.kse.ua
р/р - UA 53 300528 0000026001455029529
в АТ «ОТП БАНК», м. Київ, МФО банку - 300528

PRIVATE INSTITUTION
«UNIVERSITY «KYIV SCHOOL OF ECONOMICS»
3 Mykoly Shpaka Street, Kyiv, Ukraine, 03113
Tel.: +38 (044) 492-80-12
www.kse.ua
Corporate bank account - UA 53 300528 0000026001455029529
at OTP BANK JSC, Kyiv, MFO (Routing number) - 300528

НАКАЗ № 17-2024-К

Київ

09.07.2024 року

Про оголошення конкурсу на зайняття вакантних посад науково-педагогічних працівників

Відповідно до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад науково-педагогічних працівників у Приватній установі «Університет «Київська школа економіки», затвердженого рішенням Сенату (Вченої ради) від 24 листопада 2022 року (протокол № 1, пункт 4) (зі змінами) та з метою заповнення вакантних посад науково-педагогічних працівників

НАКАЗУЮ:

1. Оголосити конкурс на зайняття вакантних посад науково-педагогічних працівників наступних структурних підрозділів:
 - 1.1. Ректорат:
 - (1) –Проректор з міжнародного співробітництва (1 посада);
 - 1.2. Факультет магістерських соціальних та гуманітарних студій:
 - (1) – Професор (1 посада);
 - (2) – Викладач (1 посада).
2. Розмістити наказ про оголошення конкурсу на зайняття посад науково-педагогічних працівників (з додатками) на офіційному вебсайті КШЕ.
3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

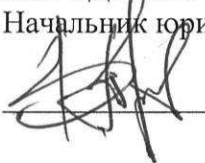
Ректор



Тимофій БРІК

ПОГОДЖЕНО:

Начальник юридичного відділу



Вячеслав ПРЯМИЦИН

ПОГОДЖЕНО:

Інспектор відділу кадрів



Ольга ВОЛОШИНА

Додаток 1
до Порядку проведення конкурсу на
зайняття посад науково-педагогічних
працівників та академічних директорів у
Приватній установі «Університет
«Київська школа економіки»

Додаток до наказу від 17-2024-К від
09.07.2024

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади у Приватній установі «Університет
«Київська школа економіки»

1. Назва посади	Професор
2. Факультет	Магістерських соціальних та гуманітарних студій
3. Опис посади (функції, сфера відповідальності тощо)	У сфері викладання: - вести викладацьку діяльність з першого дня занять до підсумкового іспиту для кожного курсу, не менше 12 ЕКТС. - реагувати на запитання студентів протягом двох робочих днів після публікації остаточних оцінок, забезпечуючи належну реакцію на їх запити; - розробляти та вдосконалювати силабуси курсів, надсилати їх до академічного директора електронною поштою принаймні за два тижні до початку курсу; - дотримуватись регулярних офісних годин для консультації зі студентами; - брати до уваги думки студентів та академічного директора під час вдосконалення силабусів навчальних дисциплін, які викладаєте - брати участь у заходах і процесах із забезпечення якості вищої освіти в КШЕ; - організовувати, контролювати та вдосконалювати роботу асистентів на дисциплінах, які викладаєте; У сфері лідерства та просвітництва: - брати участь за рішенням академічного директора або декана в роботі комісій та допоміжних органів

	щодо захисту студентів робіт, проведення вступних випробувань, апеляцій, академічної доброчесності, співбесід та пробних занять з кандидатами на посади викладача, доцента-практика, доцента, професора; - заохочуються публікації чи виступи у медіа, оскільки вони сприяють поширенню знань, допомагають суспільству, а також сприяють видимості та авторитету університету в суспільстві - Займатися науково-дослідною діяльністю та публікувати результати досліджень. - Дотримуватися вимог чинного законодавства, загальнодержавної та внутрішньо університетської нормативної бази, зокрема політик та процедур для викладачів КШЕ, даної посадової інструкції, наказів та розпоряджень вищих посадових осіб.	
4. Пропонований строк працевлаштування	01.08.2024 - 31.08.2025	
5. Вимоги до кандидатів (освіта, науковий ступінь, вчене звання, досвід роботи тощо)	На посаду професора призначається особа, яка має ступінь доктора наук за спеціальністю та профілем викладання та вільно володіє англійською мовою. Працівник на посаді професора повинен знати закони України та інші нормативно-правові акти України з питань вищої освіти; освітні стандарти за відповідними програмами вищої освіти; основи педагогіки, фізіології, психології; методiku професійного навчання; технологію організації методичної, науково-методичної, науково-дослідної роботи; методи і способи використання освітніх технологій, зокрема дистанційних; основні методи пошуку, збору, зберігання, обробки, надання, розповсюдження інформації, необхідної для здійснення науково-дослідної діяльності; механізми оформлення прав інтелектуальної власності; вимоги роботи на персональних комп'ютерах, інших електронно цифрових пристроях; правила охорони праці та пожежної безпеки.	
6. Критерії оцінювання кандидатів	Критерій	Шкала оцінювання
	Рівень кваліфікації та освіти	1-5
	Розуміння та досвід роботи з сучасними освітніми технологіями, методологіями та форматами	1-5
	Професійні навички та досвід успішного викладання	1-5

	Розуміння можливостей для вдосконалення навчальних курсів	1-5
	Розуміння світових трендів бізнес-освіти та українського ринку	1-5
7. Перелік документів для участі у конкурсі	1. Заява про участь у конкурсі 2. CV	
8. Строк та порядок подання заяв для участі у конкурсі	Заяви для участі у конкурсі приймаються від 09.07.2024 до 24.07.2024 включно. Зазначений у конкурсних умовах перелік документів надсилається на електронну адресу відділу кадрів hr@kse.org.ua	

Декан факультету
магістерських соціальних та
гуманітарних студій



Антон Лягуша

Академічний директор



Антон Лягуша

Додаток 2
до Порядку проведення конкурсу на
зайняття посад науково-педагогічних
працівників у Приватній установі
«Університет «Київська школа
економіки»

Додаток
до наказу від 09.07.2024 № 17-2024-K

УМОВИ

проведення конкурсу на заняття вакантної посади у Приватній установі «Університет
«Київська школа економіки»

1. Назва посади	Проректор з міжнародного співробітництва
2. Факультет	-
3. Опис посади (функції, сфера відповідальності тощо)	1) У сфері інституційного розвитку: - розробляти стратегію міжнародних зв'язків університету; - розвивати партнерські стосунки з ключовими університетами світу, відповідно до загальної стратегії університету; - розвивати інструменти планування та оцінки персоналу, відповідно до залученості в міжнародну роботу; - розвивати міжнародну діяльність університету у координації з іншими підрозділами Київської школи економіки. 2) У сфері лідерства: - координувати діяльність грантового офісу в університеті; - координувати діяльність офісу міжнародних обмінів; - координувати участь у грантових програмах; - представляти університет у сфері міжнародної співпраці; - координувати участь в стипендіальних та партнерських програмах для розвитку академічної мобільності здобувачів і викладачів університету; - пропонувати та створювати нові офіси з міжнародної роботи, координуючі їхню діяльність; - управляти роботою відповідних працівників, які задіяну в таку діяльність; - брати участь в роботі Сенату університету; 3) У сфері планування бюджету: - розробляти проекти річних бюджетів

	підпорядкованих підрозділів та ввірених напрямків діяльності; • брати участь в пошуку грантового фінансування для університету в рамках ввірених напрямків діяльності; • відслідковувати виконання та дотримання відповідних затверджених витрат.	
4. Пропонований строк працевлаштування	01 серпня 2024 року – 15 липня 2026 року	
5. Вимоги до кандидатів (освіта, науковий ступінь, вчене звання, досвід роботи тощо)	• Освітній ступінь не нижче рівня магістра • Досвід роботи на керівних посадах в сфері освіти не менше 3 років • Досвід створення команд (5-7 чоловік в прямому підпорядкуванні) та керування їхньою роботою • Знати освітнє законодавство не на пам'ять, а для того, щоб розуміти, як найкращим чином використати широку автономію приватного університету • Досвід створення стратегій в освітній сфері та їхньої імплементації • Вірити в те, що якісна освіта відіграє ключову роль в житті кожної людини • Перейматись результатом своєї роботи та роботи всього університету • Постійно вдосконалювати свої підходи до роботи, навчатись новому, щоб ставати більш продуктивним • Бути ретельним у своїй роботі • Вміти продуктивно працювати без детальних вказівок та нагляду • Вміти розкладати робочий процес на дрібніші завдання • Вільно володіти англійською та українською мовами	
6. Критерії оцінювання кандидатів	Критерій	Шкала оцінювання
	Лідерські якості	
	Стратегічне мислення	
	Вміння створювати команди та керувати їхньою роботою	
	Ставлення до освіти	
	Вміння досягати результатів	
	Ретельність в роботі	
	Автономність в роботі	
	Знання освітнього законодавства	
7. Перелік документів для участі у конкурсі	1. Заява про участь у конкурсі 2. CV	
8. Строк та порядок подання заяв для участі у конкурсі	Заяву та інші документи для участі у конкурсі просимо надсилати на електронну пошту hmanilyk@kse.org.ua до 23:59 за київським часом 25 липня 2024 року	

Ректор



Тимофій БРІК

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади у Приватній установі «Університет
«Київська школа економіки»

1. Назва посади	Викладач
2. Факультет	Магістерських соціальних та гуманітарних студій
3. Опис посади (функції, сфера відповідальності тощо)	У сфері викладання: - Викладати навчальні дисципліни (перелік визначений академічним директором), сумарний обсяг яких складає не менше 12 кредитів ЄКТС, проводячи лекційні заняття, підсумкові контрольні заходи, а також практичні заняття у щонайменше однієї з груп; - Розробляти та вдосконалювати силабуси начальних дисциплін, які викладає, та затверджувати їх у академічного директора за два тижні до початку викладання; - Регулярно, щонайменше раз на тиждень проводити консультації за дисциплінами, що викладаються, згідно з розкладом офісних годин; - Надавати відгук на результати роботи студентів на поточному та підсумковому оцінюванні, а також відгук на запит студентів; - Доводити до відома студентів їхні оцінки за поточні оцінювання не пізніше, ніж через сім робочих днів після їх проведення; - Не пізніше, ніж через сім робочих днів після проведення підсумкового контролю доводити до відома студентів їхні підсумкові оцінки; - Брати до уваги думки студентів та академічного директора під час вдосконалення силабусів навчальних дисциплін, які викладає; - Дотримуватися вимог чинного законодавства,

	загальнодержавної та внутрішньо університетської нормативної бази, зокрема політик та процедур для викладачів КШЕ, наказів та розпоряджень вищих посадових осіб; • Брати участь у заходах і процесах із забезпечення якості вищої освіти в КШЕ; • Організовувати, контролювати та вдосконалювати роботу асистентів на дисциплінах, які викладаєте; • Брати участь за рішенням академічного директора або декана в роботі комісій та допоміжних органів щодо захисту студентів робіт, проведення вступних випробувань, апеляцій, академічної доброчесності, співбесід та пробних занять з кандидатами на посади викладача, доцента-практика, доцента, професора. У сфері дослідження: З переможцем конкурсу буде узгоджено 1-3 з таких обов'язків: • Проводити наукові дослідження, публікувати їх результати в міжнародних реферованих наукових журналах (одноосібно чи у співавторстві); • Протягом року підготувати принаймні дві нові робочі статті до подання в наукові журнали; • Протягом року мати одну нову публікацію в міжнародному реферованому науковому журналі; • Опублікувати один із типів публікацій (монографії, розділи в монографіях, аналіз політик, звіти); • Брати участь (як доповідач) принаймні в одній авторитетній науковій міжнародній та/або українській конференції; • Брати участь в рецензуванні наукових статей для провідних наукових журналів; • Бути редактором провідного наукового журналу; керувати дослідницьким(и) проектом(и) або бути учасником міжнародних дослідницьких проектів. У сфері лідерства та просвітництва: З переможцем конкурсу буде узгоджено 1-3 з таких обов'язків: • Популяризація науки через публікацію книг, авторських підручників, авторських медіа проектів. Публікація до 5 колонок у медіа/публікацій у блозі/інтерв'ю/виступів на професійних конференціях тощо на рік; • Бути ментором для студентів та готувати їх до професійного зростання; • Бути науковим керівником дипломних (випускових), курсових (проектних) робіт у принаймні п'яти студентів різних освітніх програм;
--	--

	• Брати участь у підготовці принаймні однієї грантової заявки на рік, а також консультувати та брати участь у грантових проєктах; • Проводити до 10 годин лекцій/семінарів/публічних виступів на заходах/ інших програмах КШЕ протягом навчального року; • Писати звіти та аналітичні записки щодо суспільних, економічних та політичних процесів в Україні; • Готувати звіт для академічного директора про результати своєї діяльності; • Бути членом професійних асоціацій своєї галузі; • Створити власну дослідницьку групу або центр, або школу (разом зі студентами, випускниками чи колегами) задля розвитку важливих дослідницьких напрямків, що допомагають суспільству, а також сприяють видимості та авторитету Університету в суспільстві.	
4. Пропонований строк працевлаштування	01.08.2024 - 31.08.2027	
5. Вимоги до кандидатів (освіта, науковий ступінь, вчене звання, досвід роботи тощо)	На посаду викладача призначається особа, яка має вищу освіту ступеня магістра/спеціаліста за профілем викладання та вільно володіє англійською мовою. Працівник на посаді викладача повинен знати закони України та інші нормативно-правові акти України з питань вищої освіти; освітні стандарти за відповідними програмами вищої освіти; основи педагогіки, фізіології, психології; методiku професійного навчання; технологію організації методичної, науково-методичної, науково-дослідної роботи; методи і способи використання освітніх технологій, зокрема дистанційних; основні методи пошуку, збору, зберігання, обробки, надання, розповсюдження інформації, необхідної для здійснення науково-дослідної діяльності; вимоги до роботи на персональних комп'ютерах, інших електронно цифрових пристроях; правила охорони праці та пожежної безпеки.	
6. Критерії оцінювання кандидатів	Критерій	Шкала оцінювання
	Наскільки кандидат демонструє достатнє знання предметної області, досвід та підготовку, які необхідні для викладання курсу?	1-10

	Наскільки кандидат вміє структуровано та ефективно подавати необхідну інформацію?	1-10
	Наскільки кандидат має необхідні презентаційні та ораторські навички, необхідні для ефективного проведення лекцій, та вміє зберігати увагу аудиторії протягом всього заняття?	1-10
	Наскільки кандидат демонструє володіння сучасними інструментами навчання (питання в аудиторію, групові обговорення та робота в групах, kahoot, mentimeter тощо)?	1-5
	Наскільки кандидат володіє необхідними методологічними знаннями та досвідом для побудови цілісного курсу (структура, типи активностей, контрольні заходи, критерії оцінювання, оцінка часо-витрат тощо)?	1-5
7. Перелік документів для участі у конкурсі	1. Заява про участь у конкурсі 2. CV	
8. Строк та порядок подання заяв для участі у конкурсі	Заяви для участі у конкурсі приймаються від 09.07.2024 до 24.07.2024 включно. Зазначений у конкурсних умовах перелік документів надсилається на електронну адресу відділу кадрів hr@kse.org.ua	

Декан факультету магістерських соціальних та гуманітарних студій



Антон Лягуша

Академічний директор



Антон Лягуша