

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням Вченої ради
Приватної установи «Університет»
«Київська школа економіки»
від 30 грудня 2021 року, протокол № 9

Введено в дію наказом в.о. президента
Приватної установи «Університет»
«Київська школа економіки»
№ 09-21-ВР від 30 грудня 2021 року

В.о. президента  Олесь Верченко



Правила прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2022 році у Приватній установі «Університет «Київська школа економіки»

1. Загальні положення

- 1.1. Провадження освітньої діяльності у Приватній установі «Університет «Київська школа економіки» (далі – університет, Київська школа економіки) здійснюється відповідно до [Відомостей щодо права провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти](#). Правила прийому на навчання до Приватної установи «Університет «Київська школа економіки» для здобуття вищої освіти в 2022 році (далі – Правила прийому) розроблені приймальною комісією Київської школи економіки (далі – приймальна комісія) відповідно до Умов прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2022 році (далі – Умови), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 13.10.2021 року № 1098 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 12.11.2021 року за № 1542/37164.
- 1.2. Правила прийому затверджені вченою радою університету, розміщені на офіційному вебсайті університету (<https://kse.ua/>) і внесені до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі - Єдина база). Правила прийому є підставою для оголошення прийому для здобуття вищої освіти і діють протягом календарного року.
- 1.3. Університет здійснює прийом на навчання на конкурсній основі за денною та заочною формами навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра на підставі ліцензій Міністерства освіти і науки України (Накази МОН України від 09.07.2021 р. № 83-л); магістра на підставі ліцензій Міністерства освіти і науки України (Накази МОН України від 05.05.2017 р. № 88-л, від 23.06.2017 р. № 133-л, від 18.07.2017 р. № 155-л, від 29.01.2021 р. № 11-л) за такими освітніми програмами:
- 1.4.

Таблиця 1.1.

Галузь знань	Спеціальність	Ліцензований обсяг	Освітня програма	Пропонований до набору ліцензований обсяг	Термін навчання
Неакредитовані бакалаврські освітні програми					
05 Соціальні та поведінкові науки	051 Економіка	150	Бізнес-економіка / Business Economics	85	3 роки 10 місяців
			Економіка і великі дані / Economics and Big Data	35	3 роки 10 місяців
12 Інформаційні технології	121 Інженерія програмного забезпечення		Програмна інженерія та бізнес-аналіз / IT and Business Analytics	30	3 роки 10 місяців
08 Право	081 Право	100	Право / Law	100	3 роки 10 місяців
Акредитовані магістерські освітні програми					
05 Соціальні та поведінкові науки	051 Економіка	250	Економіка бізнесу та фінансів / Business and Financial Economics	45	1 рік 4 місяці
			Економічний аналіз / Economic Analysis	55	1 рік 10 місяців
07 Управління та адміністрування	073 Менеджмент		Бізнес-адміністрування / Business administration	50	1 рік 9 місяців
28 Публічне управління та адміністрування	281 Публічне управління та адміністрування		Публічна політика та врядування / Public Policy and Governance	100	1 рік 9 місяців

- 1.5. Організацію прийому вступників до університету здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом президента університету, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію університету, затвердженим вченою радою університету від 31.01.2019 року, протокол № 1, введеного в дію наказом в.о. президента університету від 31.01.2019 року № 001-19-ВР відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15.10.2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04.11.2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію університету оприлюднене на офіційному вебсайті університету.
- Президент університету забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі Умов, Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.
- Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу президента університету та/або виконання процедур вступної кампанії.
- Усі питання, пов'язані з прийомом до університету, вирішує приймальна комісія на своїх засіданнях.
- Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті університету не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.
- 1.6. У цих Правилах терміни вжито в таких значеннях:
- адресне розміщення бюджетних місць – надання вступнику рекомендації до зарахування на місця навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) на підставі його конкурсного бала;
 - відкрита конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, для якої кількість місць для навчання за державним замовленням визначається під час адресного розміщення бюджетних місць у межах між кваліфікаційним мінімумом та максимальним обсягом державного замовлення або дорівнює нулю в разі неможливості сформувати кваліфікаційний мінімум державного замовлення;
 - вступне випробування – оцінювання підготовленості вступника до здобуття вищої освіти, що проводиться у формі зовнішнього незалежного оцінювання, вступного іспиту, співбесіди з конкурсним предметом (предметів), фахового випробування, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування;
 - вступний іспит – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета, результати якого зараховуються до конкурсного бала вступника, або за результатами якого вступник допускається до участі в конкурсному відборі чи до інших вступних випробувань;
 - вступник – особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;
 - єдине фахове вступне випробування – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), яка передбачає використання організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання;
 - єдиний вступний іспит – форма вступного випробування з іноземної (англійської, або німецької, або французької, або іспанської) мови для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), яка передбачає використання організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання;
 - квота-1 – визначена частина максимального обсягу бюджетних місць (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу бюджетних місць (для фіксованих конкурсних пропозицій), яка може бути використана для прийому вступників на основі повної загальної середньої освіти, що мають право на вступ на основі вступних іспитів (крім осіб, які мають право на квоту-2), та дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа;
 - квота-2 – визначена частина максимального обсягу бюджетних місць (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу бюджетних місць (для фіксованих конкурсних пропозицій) у закладах вищої освіти, яка може бути використана для прийому вступників на основі повної загальної середньої освіти, що мають право на вступ на основі вступних іспитів відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (далі - наказ № 271);
 - конкурсна пропозиція – пропозиція закладу вищої освіти щодо кількості місць для прийому вступників на певний рівень вищої освіти, освітню програму (освітні програми), форму здобуття освіти, курс, переліку конкурсних предметів, строку навчання на основі здобутого освітнього рівня або ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня). Розрізняють відкриті, фіксовані та небюджетні конкурсні пропозиції. Відкриті конкурсні пропозиції входять в широкую конкурсну пропозицію;
 - конкурсний бал – комплексна оцінка досягнень вступника, яка розраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками з точністю до 0,001 відповідно до Умов та цих Правил прийому;

- конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів та (в разі їх використання) пріоритетностей заяв вступників для здобуття вищої освіти (на конкурсній основі);
 - конкурсний предмет – навчальний предмет (дисципліна), рівень навчальних досягнень з якого (якої) враховується під час проведення конкурсного відбору на навчання до закладу вищої освіти;
 - максимальний обсяг державного замовлення – максимальна кількість вступників на відкриту конкурсну пропозицію, яка може бути рекомендована для зарахування на місця державного замовлення;
 - небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);
 - право на зарахування за квотами – право вступника щодо зарахування на навчання до закладу вищої освіти за квотою-1, квотою-2, що реалізується відповідно до Умов та цих Правил прийому;
 - пріоритетність – визначена вступником під час подання заяв черговість (де 1 є найвищою пріоритетністю) їх розгляду у разі адресного розміщення бюджетних місць;
 - рейтинговий список вступників – список вступників за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію, що формується відповідно до Умов та цих Правил прийому;
 - співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання підготовленості (оцінювання знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета (ів)) і вмотивованості вступника, за результатами якої приймається протокольне рішення щодо надання вступнику рекомендації до зарахування;
 - технічна помилка – помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО), що підтверджується актом про допущену технічну помилку;
 - фахове вступне випробування – форма вступного випробування для вступу на основі здобутого (або такого, що здобувається) ступеня або освітньо-кваліфікаційного рівня вищої освіти, яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньої програми певного рівня вищої освіти на основі здобутих раніше компетентностей;
 - фіксована конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція із заздалегідь визначеною кількістю місць для навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);
- Термін «ваучер» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення».
- Термін «закордонні українці» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про закордонних українців».
- Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законі України «Про вищу освіту».

2. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти

2.1. Для здобуття вищої освіти приймаються:

- особи, які здобули повну загальну середню освіту – для здобуття ступеня бакалавра;
- особи, які здобули ступінь бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста),- для здобуття ступеня магістра;

Для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план. Умовою зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою спеціальністю в тому самому або в іншому закладі вищої освіти є виконання вимог, аналогічних виконанню вимог до вступників на відповідні освітні програми. Ці вимоги можуть бути виконані протягом першого року навчання.

Особа може вступити до університету для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки), за умови успішного проходження вступних випробувань.

2.2. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями (спеціалізаціями, предметними спеціальностями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266.

Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції, які самостійно формує університет та вносить до ЄДЕБО у визначені Умовами строки.

Назви конкурсних пропозицій формуються без позначок та скорочень державною мовою і можуть дублюватися іншими мовами.

Особливості прийому на навчання до закладів вищої освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупована територія окремих районів Донецької та Луганської областей, територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з неї після 01 січня 2021 року, визначаються наказом

3. Джерела фінансування здобуття вищої освіти

3.1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення);
- за рахунок цільових пільгових державних кредитів. Отримання цільових пільгових державних кредитів для здобуття вищої освіти здійснюється відповідно до Порядку пільгового кредитування для здобуття професійно-технічної та вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 серпня 2018 року № 673;
- за ваучерами;
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти донорів, меценатів, грантів, які отримав університет).

Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо певний ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше за відкритими конкурсними пропозиціями з дотриманням законодавства про індикативну собівартість, про формування та розміщення державного (регіонального) замовлення та за умови виконання університетом вимог до розміщення державного (регіонального) замовлення, визначених Умовами та цими Правилами.

3.2. Цільові пільгові державні кредити надаються особам, які зараховані на навчання для здобуття вищої освіти за денною формою на підставі угод, укладених між університетом та фізичною або юридичною особою, а саме:

- пільговий довгостроковий кредит для здобуття вищої освіти – студентам, які відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб» зареєстровані у встановленому законодавством порядку як внутрішньо переміщені особи, а також особам з їх числа до закінчення ними відповідно державного чи комунального професійно-технічного закладу або закладу вищої освіти, але не довше ніж до досягнення ними 23 років;
- пільговий довгостроковий кредит для здобуття вищої освіти – студентам закладів вищої освіти незалежно від форми власності до досягнення ними 35 років.

3.3. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України.

3.4. Особи, які навчаються в університеті, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

3.5. Вступники на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти допускаються до конкурсного відбору на місця державного замовлення та можуть бути рекомендовані або переведені на такі місця в разі наявності конкурсного бала не менше ніж 125,000. Обмеження щодо переведення на вакантні місця державного замовлення не застосовується до осіб, зазначених у пункті 12 розділу VIII Умов та розділу VIII цих правил.

3.6. Університет, що здійснює навчання для здобуття вищої освіти за рахунок цільових пільгових державних кредитів встановлює вартість навчання відповідно до Порядку формування мінімального розміру плати за навчання для здобуття вищої освіти на основі індикативної собівартості, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 березня 2020 року № 191.

4. Обсяги прийому та обсяги державного замовлення

4.1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу за першим (бакалаврським), другим (магістерським) рівнем вищої освіти та для освітньої програми, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджене додаткове регулювання. Ліцензований обсяг визначає максимальну сумарну кількість здобувачів вищої освіти, які можуть протягом одного календарного року (з 01 січня по 31 грудня) вступити на навчання до університету, бути поновлені у ньому або переведені до нього з інших закладів вищої освіти для здобуття вищої освіти відповідного рівня, або за відповідною освітньою програмою.

4.2. Прийом на навчання за державним замовленням (за кошти державного бюджету) здійснюється на спеціальності та форми здобуття вищої освіти, за якими воно сформовано Кабінетом Міністрів України. Прийом на навчання за кошти державного бюджету (за державним замовленням) може здійснюватися університетом у випадку якщо здобув ліцензію на освітню діяльність на певному рівні вищої освіти та/або за певною освітньою програмою, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджене додаткове регулювання, не пізніше ніж 31 грудня 2021 року, за кошти фізичних та/або юридичних осіб - не пізніше ніж 31 травня 2022 року.

4.3. Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначає університет у межах ліцензованого обсягу за першим (бакалаврським), другим (магістерським) рівнем вищої освіти та для певної

освітньої програми, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

- 4.4. Загальний обсяг бюджетних місць для фіксованих конкурсних пропозицій, максимальний обсяг бюджетних місць та кваліфікаційний мінімум державного замовлення для відкритих конкурсних пропозицій, обсяги квоти-1, квоти-2, обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції, обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції оприлюднюються на офіційному вебсайті університету та визначаються в цих Правилах прийому (після отримання необхідної інформації від державного замовника).
- 4.5. Максимальний обсяг державного замовлення університету може встановлюється в таких обсягах:

Таблиця 4.1.

Шифр	Галузь знань	Код	Назва спеціальності	Назва освітньої програми	Обсяги державного замовлення
05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка	Бізнес-економіка / Business Economics	9
				Економіка і великі дані / Economics and Big Data	6
				Економіка бізнесу та фінансів / Business and Financial Economics	5
				Економічний аналіз / Economic Analysis	5
08	Право	081	Право	Право / Law	5
12	Інформаційні технології	121	121 Інженерія програмного забезпечення	Програмна інженерія та бізнес-аналіз / IT and Business Analytics	10
28	Публічне управління та адміністрування	281	Публічне управління та адміністрування	Публічна політика та врядування / Public Policy and Governance	5

5. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

- 5.1. Порядок роботи Приймальної комісії:
Розклад роботи: понеділок - п'ятниця з 9.00 до 18.00
Приймальна комісія не працює у вихідні та святкові дні. Про роботу приймальної комісії у вихідні та святкові дні буде повідомлено через офіційні он-лайн ресурси університету.
- 5.2. Вступні випробування проводяться за розкладом, затвердженим та оприлюдненим приймальною комісією до початку прийому документів.
- 5.3. Для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти за денною та заочною формами здобуття освіти, прийом заяв та документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників проводиться у такі терміни:

Таблиця 5.1.

для освітніх програм: Бізнес-економіка, Економіка і великі дані (спеціальність 051 Економіка); Програмна інженерія та бізнес-аналіз (спеціальність 121 Інженерія програмного забезпечення)	
реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	розпочинається 01 липня
прийом заяв та документів для осіб, які вступають на основі співбесіди, вступних іспитів	розпочинається 14 липня та закінчується о 18:00 16 липня
прийом заяв та документів для осіб, які вступають за результатами зовнішнього незалежного оцінювання	розпочинається 14 липня та закінчується о 18:00 22 липня
вступні іспити	проводяться з 01 по 13 липня та з 14 по 22 липня
співбесіди	проводяться з 17 до 19 липня
оприлюднення списків осіб, рекомендованих до зарахування за результатами співбесіди, за квотою-2	не пізніше 12:00 20 липня

формування рейтингових списків вступників, які вступають на основі результатів зовнішнього незалежного оцінювання та вступних іспитів (зокрема за квотою-1), надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням)	дійснюється не пізніше 27 липня
надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	перший – не пізніше 11:00 23 липня другий – не пізніше 11:00 01 серпня третій – не пізніше 11:00 06 серпня четвертий – не пізніше 11:00 10 серпня п'ятий – не пізніше 11:00 15 серпня шостий – не пізніше 11:00 30 вересня
виконання вимог до зарахування осіб, які вступають за результатами співбесіди, за квотою-2 (вибір вступниками місця навчання)	до 10:00 22 липня
вступники, які отримали рекомендації, мають виконати вимоги до зарахування на місця державного або регіонального замовлення	до 18:00 04 серпня
виконання вимог до зарахування осіб, які вступають за результатами зовнішнього незалежного оцінювання (вибір вступниками місця навчання)	не пізніше 18.00 21 серпня
наказ про зарахування осіб, які вступають за результатами співбесіди, квотою-2	не пізніше 15:00 22 липня
наказ про зарахування вступників за кошти державного бюджету	проводиться 05 серпня
наказ про зарахування вступників за рахунок цільових пільгових кредитів, за кошти фізичних та/або юридичних осіб	не пізніше 30 вересня
переведення на вакантні місця державного замовлення та на місця за рахунок цільових пільгових державних кредитів осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб на основі повної загальної середньої освіти	не пізніше ніж 19 серпня

5.4. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра прийом заяв та документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників проводиться у такі терміни:

Таблиця 5.2.

Літня сесія (основна сесія)	
складення іспиту на стипендію «Scholarship exam» (за бажанням для осіб, що вступають на освітню програму Економічний аналіз / Economic Analysis)	проводиться 03 квітня та 10 липня
складання додаткових фахових вступних випробувань (тільки для освітньої програми Публічна політика та врядування / Public Policy and Governance) для вступників, які вступають на основі ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня), здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки)	розпочинається 11 травня та закінчується 30 травня
реєстрація вступників для складання єдиного вступного іспиту з іноземної мови та єдиного фахового вступного випробування	розпочинається з 26 квітня та закінчується о 18:00 17 травня
прийом заяв та документів, передбачених розділом 6 цих Правил прийому для осіб, які вступають на основі вступних іспитів (замість документа про здобутий освітній рівень може подаватись довідка про завершення навчання)	розпочинається 13 червня та закінчується 16 червня
основна сесія єдиного вступного іспиту та єдиного фахового вступного випробування (додаткова сесія проводиться в строки, встановлені Українським центром оцінювання якості освіти); спеціально організована сесія єдиного вступного іспиту проводиться за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб, у терміни, встановлені Міністерством освіти і науки України;	проводиться у період з 20 червня до 02 липня за графіком, затвердженим МОН України

реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	розпочинається 01 липня для вступників, які склали єдиний вступний іспит у 2020 та 2021 роках, 13 липня – для вступників, які склали єдиний вступний іспит у 2022 році
прийом заяв та документів, передбачених розділом 6 цих Правил прийому для осіб, які вступають на основі результатів єдиного вступного іспиту / вступного іспиту з іноземної мови та фахового вступного випробування	розпочинається 15 липня і закінчується о 18:00 22 липня
іспит з іноземної мови та фахові вступні випробування, а також додаткове фахове вступне випробування для вступників, які вступають на основі ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня), здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) на освітню програму Публічна політика та врядування / Public Policy and Governance, і вже склали єдиний вступний іспит	проводяться з 18 липня по 30 липня
рекомендації для зарахування в тому числі за державним замовленням	надаються не пізніше ніж 02 серпня
виконання вимог цих Правил прийому для зарахування особами, рекомендованими до зарахування (вибір вступниками місця навчання)	мають бути виконані до 18:00 години 08 серпня
наказ про зарахування	видається не пізніше 09 серпня

5.5. Реєстрація вступників для складання єдиного вступного іспиту, порядок його організації та проведення здійснюються відповідно до Порядку організації та проведення вступних випробувань, що проводяться з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання для вступу на другий (магістерський) рівень вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 квітня 2019 року № 441, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 26 квітня 2019 року за № 446/33417.

Тестові завдання єдиного вступного іспиту з іноземних мов укладаються відповідно до програми єдиного вступного іспиту з іноземних мов для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), затвердженої Міністерством освіти і науки України.

Тестові завдання єдиного фахового вступного випробування укладаються відповідно до програм, затверджених Міністерством освіти і науки України.

5.6. Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови (окрім осіб, що вступають на основі освітнього ступеня бакалавра) для вступу на навчання за освітніми програмами спеціальностей 051 Економіка, 073 Менеджмент, 281 Публічне управління та адміністрування. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з англійської мови з найвищим балом.

5.7. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти бакалавра можуть встановлюватись додаткові строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб у межах з 01 вересня по 30 листопада. При цьому використовуються результати єдиного фахового вступного випробування та/або єдиного вступного іспиту (включаючи спеціально організовану сесію єдиного вступного іспиту), отримані в порядку, передбаченому Умовами та цими Правилами прийому, або результати фахового вступного випробування та/або вступного іспиту з іноземної мови, складених в університеті у передбачених Умовами та цими Правилами випадках.

5.8. Зарахування вступників за кошти фізичних/юридичних осіб для здобуття ступеня магістра на основі ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) може проводитися в декілька етапів (зокрема до дати закінчення прийому документів) за умови зарахування таких вступників до 30 листопада 2022 року.

При цьому використовуються результати єдиного фахового вступного випробування та/або єдиного вступного іспиту (включаючи спеціально організовану сесію єдиного вступного іспиту), отримані в порядку, передбаченому в пунктах 5.4-5.5 цього розділу, або результати фахового вступного випробування та/або вступного іспиту з іноземної мови, складених в університеті у передбачених Умовами та цими Правилами випадках.

6. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі для здобуття вищої освіти до університету

- 6.1. Вступники на навчання для здобуття вищої освіти подають заяви: тільки в електронній формі, крім визначених у цьому пункті випадків; тільки у паперовій формі:
- для реалізації права на вступ за іспитами (у разі відсутності у вступника хоча б одного із сертифікатів ЗНО 2019-2022 років), співбесідою, згідно з наказом № 271 відповідно до Умов;
 - для реалізації права на повторне безоплатне здобуття освіти за бюджетні кошти відповідно до Умов; за наявності розбіжностей у даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо) і у відповідному документі про раніше здобуту освіту та у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання;
 - у разі подання іноземного документа про освіту;
 - у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства;
 - у разі подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;
 - у разі подання заяви після завершення строків роботи електронних кабінетів;
 - у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії університету.
- Вступники, зазначені в абзаці четвертому цього пункту, можуть подавати заяви в електронній формі з подальшим поданням документів, що підтверджують право на вступ за співбесідою, які мають бути подані в строки прийому заяв, відповідно до Умов та цих Правил.
- Для реалізації права на вступ за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів в університеті та/або квотою-1 (за умови наявності хоча б одного сертифікату ЗНО) вступник перед поданням заяви в електронній формі особисто подає оригінал(и) документа(ів), що підтверджують право вступника на спеціальні умови участі у конкурсному відборі, до приймальної комісії одного із обраних закладів вищої освіти.
- Вступники можуть подати до п'яти заяв на місця державного замовлення у фіксованих та відкритих конкурсних пропозиціях, та до двадцяти заяв на небюджетні конкурсні пропозиції.
- 6.2. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією університету у порядку, визначеному законодавством.
- Університет створює консультаційний центр (відбіркова комісія) при приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу вищої освіти з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі, завантаження додатка до документа про освіту, на основі якого відбувається вступ, довідки про реєстрацію місця проживання (за потреби) згідно з додатком 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207.
- 6.3. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії університету. Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви.
- 6.4. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації, освітньої програми (освітніх програм)) та форми здобуття освіти.
- Під час подання заяв на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:
- «Претендую на участь у конкурсі на місце державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням)»;
 - «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».
- Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб і попереджаються про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного замовлення.
- Вступники для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти та вступники для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра на основі ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) за спеціальностями галузей знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», 07 «Управління та адміністрування», 28 «Публічне управління та адміністрування», що претендують на місця державного замовлення за денною формою здобуття освіти, у кожній заяві зазначають її пріоритетність; при цьому показник пріоритетності 1 (один) означає найвищу пріоритетність.

Зазначену вступником пріоритетність заяв не може бути змінено.

Для участі у конкурсі для вступу за різними формами здобуття освіти вступники подають окремі заяви.

6.5. Під час подання заяви в паперовій формі вступник особисто пред'являє оригінали:

- документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
- військово-облікового документа (у військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць);
- документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, на участь у конкурсі за іспитами під час вступу для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) замість єдиного вступного іспиту з іноземної мови та/або єдиного фахового вступного випробування.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2022 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

Якщо з об'єктивних причин документ про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) відсутній, може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» або виписка з Реєстру документів про освіту ЄДЕБО про його здобуття, зокрема без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

6.6. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
- військово-облікового документа (у військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць);
- копію документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;
- чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см;
- письмове мотиваційне есе з обґрунтуванням цілей навчання (для вступників на магістерські освітні програми спеціальностей 051 «Економіка», 073 «Менеджмент» - англійською мовою та 281 «Публічне управління та адміністрування» - українською мовою);
- два рекомендаційних листа (або контактну інформацію про осіб, які можуть надати рекомендацію про вступника, – тільки для вступників на магістерські освітні програми спеціальності 073 «Менеджмент»);
- резюме/CV (тільки для вступників на магістерські освітні програми спеціальностей 281 «Публічне управління та адміністрування» (у форматі Europass CV) та 073 «Менеджмент»).

Для участі у вступному іспиті на місця державного замовлення на основі повної загальної середньої освіти (в електронному або паперовому вигляді за формою, визначеною приймальною комісією університету), вступники подають копію документа, що посвідчує особу; фотокартку розміром 3 x 4 см; довідку закладу освіти про завершення здобуття повної загальної середньої освіти у разі відсутності інформації про здобутий документ про повну загальну середню освіту в ЄДЕБО до 10 липня, копію документа, що підтверджує право вступника на участь у вступному іспиті. Подання вступниками інших документів для участі у вступному іспиті не є обов'язковим.

Університет може передбачити на своєму вебсайті (вебсторінці) електронну реєстрацію на участь у вступному іспиті за умови подання вступником сканованих копій (фотокопій) документів.

Вступники, які проходять вступні іспити допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу, оригіналу документа, що підтверджує право вступника на участь у вступному іспиті та екзаменаційного листка з фотокарткою.

Вступник подає інші копії документів, якщо це викликано особливими умовами вступу на відповідні конкурсні пропозиції, установлені законодавством, у строки, визначені для прийому документів.

6.7. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, спеціальних умов для участі в конкурсі за результатами вступних іспитів під час вступу на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), вступник подає особисто під час подання документів у паперовій формі у визначені цими Умовами або відповідно до них терміни. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 на

основі повної загальної середньої освіти, унеможлиблюють їх реалізацію.

- 6.8. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця державного замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів вступник подає особисто одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб:
- для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти – не пізніше ніж 11 серпня;
 - для здобуття ступеня магістра зі спеціальностей галузевих знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», 07 «Управління та адміністрування», 28 «Публічне управління та адміністрування» – не пізніше ніж 15 серпня.
 - Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на переведення на вакантні місця державного замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів, унеможлиблюють їх реалізацію.
- 6.9. Копії документів, окрім документа, що посвідчує особу, та військово-облікового документа засвідчує за оригіналами приймальна (відбіркова) комісія університету. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.
- 6.10. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, спеціальних умов для участі в конкурсі за результатами вступних іспитів під час вступу на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) та спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти, ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) на переведення на вакантні місця державного замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів.
Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії).
- 6.11. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до університету протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів, у випадку складання вступних випробувань – не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань.
- 6.12. Факт ознайомлення вступника з Правилами, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми, а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів, зарахування за співбесідою, зарахування за квотою-1, квотою-2, фіксуються в заяві вступника та підтверджуються його особистим підписом під час подання заяви.
У разі подання документів на неакредитовані освітні програми факт ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в письмовому повідомленні щодо поінформованості про відсутність акредитації та підтверджується його особистим підписом під час подання заяви у паперовій формі.
Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу у закладах вищої освіти, без права подання нової заяви з такою ж пріоритетністю.
Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована університетом на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, який сформовано і роздруковано з ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.
Електронна заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована Технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі офіційного рішення Розпорядника ЄДЕБО не пізніш як за день до закінчення подання електронних заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.
Технічний адміністратор засобами мобільного або електронного зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.
- 6.13. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.
- 6.14. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про вищу духовну освіту, виданий закладом вищої духовної освіти до 01 вересня 2018 року, обов'язковим є подання Свідоцтва про

державне визнання документа про вищу духовну освіту або рішення вченої ради закладу вищої освіти щодо визнання зазначеного документа у встановленому законодавством порядку.

7. Конкурсний відбір, його організація та проведення

- 7.1. Конкурсний відбір для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань:
 для вступу на перший курс на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти – у формі зовнішнього незалежного оцінювання, вступних іспитів або співбесіди в передбачених Умовами та цими Правилами випадках. У 2022 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2019, 2020, 2021 та 2022 років. Якщо як конкурсний предмет встановлено іноземну мову, вступник має право подавати оцінку із сертифікатів з однієї з іноземних мов (англійська, німецька, французька або іспанська) на власний розсуд;
 для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти за спеціальностями галузей знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», 07 «Управління та адміністрування», 28 «Публічне управління та адміністрування», – у формі єдиного вступного іспиту з іноземної мови та єдиного фахового вступного випробування, (за умови успішного складання єдиного вступного іспиту з іноземної мови, складеного у 2020, 2021 або 2022 роках та кожного блоку єдиного фахового вступного випробування, складеного у рік вступу) або вступних іспитів в передбачених Умовами та цими Правилами випадках;
 У разі подання документів на участь у конкурсному відборі особами з особливими освітніми потребами університет забезпечує відповідні умови для проходження ними вступних іспитів та співбесід.
- 7.2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до Умов та цих Правил.
- 7.3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають на перший курс для здобуття ступеня бакалавра, зараховуються бали сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів) з трьох конкурсних предметів. Перелік конкурсних предметів для вступу на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра на відкриті, фіксовані та небюджетні конкурсні пропозиції на основі повної загальної середньої освіти наведено в Таблиці 7.1.

Таблиця 7.1.

Шифр	Галузь знань	Код	Назва спеціальності	Назва освітньої програми	Конкурсні предмети та їх мінімальні бали		
					перший предмет, мін. 100 балів	другий предмет, мін. 100 балів	третій предмет, мін. 100 балів
05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка	Бізнес-економіка / Business Economics	українська мова і література	математика	історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія
				Економіка і великі дані / Economics and Big Data			
08	Право	081	Право	Право / Law	українська мова і література	історія України	математика або іноземна мова
12	Інформаційні технології	121	Інженерія програмного забезпечення	Програмна інженерія та бізнес-аналіз / IT and Business Analytics	українська мова ^{7.4} .	математика	історія України або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія

- 7.4. Замість результатів зовнішнього незалежного оцінювання з української мови можуть використовуватися результати зовнішнього незалежного оцінювання з української мови і літератури.

- 7.5. Якщо як конкурсний предмет встановлено іноземну мову, вступник має право подавати оцінку із сертифікатів з однієї з іноземних мов (англійська, німецька, французька або іспанська) на власний розсуд.
- 7.6. Для конкурсного відбору осіб, які на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) вступають на навчання для здобуття ступеня магістра на спеціальності галузей знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», 07 «Управління та адміністрування», 28 «Публічне управління та адміністрування», зараховуються:
- результати єдиного вступного іспиту з іноземної мови у формі тесту з іноземної мови (англійська, німецька, французька або іспанська) або вступного іспиту у випадках, передбачених у пунктах 15, 16 розділу VIII Умов та розділом VIII цих Правил;
 - результати єдиного фахового вступного випробування, складовими якого є предметний тест та тест загальної навчальної компетентності (далі – ТЗНК) або вступного іспиту у випадках, передбачених у пунктах 15, 16 розділу VIII Умов та розділом VIII цих Правил;
- Перелік вступних випробувань для вступу на навчання для здобуття освітнього ступеня магістр на основі здобутого ступеня вищої освіти бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) наведено в Таблиці 7.2.

Таблиця 7.2.

Шифр	Галузь знань	Код	Назва спеціальності	Назва освітньої програми	Вступні випробування		
					Єдиний вступний іспит або відповідний вступний іспит в університеті згідно п. 8.14	Єдине фахове вступне випробування або відповідний вступний іспит в університеті згідно п. 8.14	
05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка	Економіка бізнесу та фінансів / Business and Financial Economics	Єдиний вступний іспит з іноземної мови	Предметний тест з економіки та міжнародної економіки	Тест загальної навчальної компетентності
				Економічний аналіз / Economic Analysis			
07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	Бізнес-адміністрування / Business administration			
28	Публічне управління та адміністрування	281	Публічне управління та адміністрування	Публічна політика та врядування / Public Policy and Governance	Один з предметних тестів на вибір вступника (з економіки та міжнародної економіки; політології та міжнародних відносин; з психології та соціології; з обліку та фінансів; з управління та адміністрування; з права та міжнародного права)		

- 7.7. Конкурсний бал для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти розраховується за такою формулою:
- Конкурсний бал (КБ) = K1 x П1 + K2 x П2 + K3 x П3 + K4 x А + K5 x МЛ + K6 x ОУ,**
де П1, П2 – оцінки зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з першого та другого предметів (за шкалою 100-200);
П3 – оцінка зовнішнього незалежного оцінювання, вступного іспиту з третього предмета (за шкалою 100-200);
А – середній бал документа про повну загальну середню освіту, переведений у шкалу від 100 до 200

балів відповідно до таблиці переведення середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обчисленого за 12-бальною шкалою, в шкалу 100-200, згідно додатку 5 Умов прийому.

ОУ – бал за успішне закінчення у рік вступу підготовчих курсів університету для вступу до нього за шкалою від 100 до 200 балів у разі вступу на спеціальності (спеціалізації), зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка, згідно додатку 2 Умов прийому;

МЛ – оцінка за мотиваційний лист, переведений у шкалу від 100 до 200.

Невід'ємні вагові коефіцієнти K1, K2, K3, K4, K5, K6 встановлюються університетом з точністю до 0,01; K1, K3 встановлюються на рівні не менше ніж 0,25 кожний; K2 встановлюється на рівні не більше ніж 0,5; K4 не може перевищувати 0,0; K5 не може перевищувати 0,0 або не перевищувати 0,05 (якщо в конкурсній пропозиції передбачено як показник наявності мотиваційного листа); K6 не може перевищувати 0,0. Сума коефіцієнтів K1, K2, K3, K4, K5, K6 для кожної конкурсної пропозиції має дорівнювати 1.

Оцінки з документа про повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються так: «3» відповідає «6», «4» відповідає «9», «5» відповідає «12». За відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про повну загальну середню освіту його середній бал у 12-бальній шкалі вважається таким, що дорівнює 2.

Зарахування балів за мотиваційний лист може здійснюватися університетом тільки за умови оприлюднення результатів його оцінювання на вебсайті університету до початку основної сесії зовнішнього незалежного оцінювання (до 22 травня 2022 року включно).

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх (за поданням Міністерства молоді та спорту України), зараховуються оцінки по 200 балів з двох вступних випробувань за вибором вступника.

Остаточний конкурсний бал множиться на регіональний (РК), галузевий (ГК) та сільський (СК) коефіцієнти шляхом його множення на їх добуток, причому:

РК дорівнює 1,00;

ГК дорівнює 1,00

СК дорівнює 1,02 для осіб, зареєстрованих у селах та які здобули повну загальну середню освіту у закладах освіти, що знаходяться на території сіл, у рік вступу; 1,00 – в інших випадках.

Вступники надають довідку про реєстрацію місця проживання (за потреби) згідно з додатком 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207.

СК для осіб, що є внутрішньо переміщеними особами та проживають у селі без реєстрації, не застосовується.

Приймальна комісія здійснює перевірку застосування СК відповідно до довідки додатку 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207, поданої в паперовій формі, затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку застосування СК відповідно до довідки на підставі її сканованої копії (фотокопії). Якщо після домноження на коефіцієнти конкурсний бал перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200;

- 7.8. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальностями галузей знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», 07 «Управління та адміністрування», 28 «Публічне управління та адміністрування» конкурсний бал розраховується за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) = K1×П1 + K2×П2 + K3×П3,

де П1 – оцінка єдиного вступного іспиту з іноземної мови або вступного випробування з іноземної мови у випадках, передбачених Умовами та цими Правилами (за шкалою від 100 до 200 балів),

П2 – оцінка предметного блоку єдиного фахового вступного випробування (за шкалою від 100 до 200 балів),

П3 - оцінка блоку ТЗНК єдиного фахового вступного випробування (за шкалою від 100 до 200 балів);

K1, K3 встановлюються на рівні не менше ніж 0,25 кожний; K2 встановлюється на рівні не менше ніж 0,5. Сума коефіцієнтів K1, K2, K3 для кожної конкурсної пропозиції має дорівнювати 1;

За різної кількості складових у конкурсному балі має дотримуватись принцип рівності прав вступників.

- 7.9. Мінімальне значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсний бал) для вступу на основі повної загальної середньої освіти не може бути менше ніж 100 балів, з якими вступник допускається до участі у конкурсі. Вступники на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти допускаються до конкурсного відбору на місця державного замовлення та можуть бути рекомендовані або переведені на такі місця в разі наявності конкурсного бала не менше ніж 125,000.

Мінімальне значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсний бал) для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, з якими вступник допускається до участі у конкурсі, складає:

– для освітніх програм спеціальностей 051 «Економіка» та 073 «Менеджмент» – 101 бал;

- для освітньої програми спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» – 140 балів.
- 7.10. Результати вступних іспитів оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів з округленням до цілого за правилами математики .
- 7.11. Програми вступних іспитів, фахових випробувань затверджуються головою приймальної комісії університету не пізніше 31 березня та оприлюднюються на вебсайті університету. У програмах містяться критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників. Вступні іспити для вступників на основі повної загальної середньої освіти, які вони проходять замість зовнішнього незалежного оцінювання, проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання. Вступні іспити з іноземної мови для вступників на здобуття освітнього ступеня магістра проводяться за програмою єдиного вступного іспиту. Голова приймальної комісії затверджує порядок оцінювання за результатами вступного іспиту, який має включати структуру підсумкового бала. Критерії оцінювання, структура оцінки та порядок оцінювання мотиваційних листів розробляються та затверджуються головою приймальної комісії університету не пізніше ніж за один місяць до початку прийому мотиваційних листів та оприлюднюються на вебсайті університету. В цей же строк головою приймальної комісії затверджується склад комісії з оцінювання мотиваційних листів, до якої можуть входити представники роботодавців (за згодою).
- 7.12. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого цими Правилами мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.
- 7.13. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених університетом, розглядає апеляційна комісія університету, склад якої затверджуються наказом президента університету. Порядок роботи регламентований розділом 14 цих Правил.
- 7.14. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО.
- 7.15. Рішенням приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в університеті.

8. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти

- 8.1. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти є:
зарахування за співбесідою;
участь у конкурсному відборі за іспитами та/або квотою-1, квотою-2.
Спеціальними умовами щодо участі в конкурсному відборі під час вступу на основі здобутого освітнього ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) є участь у конкурсному відборі за іспитами в університеті замість єдиного фахового вступного випробування та/або єдиного вступного іспиту.
Спеціальними умовами на здобуття вищої освіти за кошти державного бюджету (за державним замовленням) та за рахунок цільових пільгових державних кредитів на основі повної загальної середньої освіти є:
зарахування за результатами співбесіди, квотою-1, квотою-2;
переведення на вакантні місця державного замовлення осіб у порядку, передбаченому Умовами та цими Правилами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію;
переведення на місця за рахунок цільових пільгових державних кредитів осіб у порядку, передбаченому законодавством, якщо вони зараховані на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб.
Інформація щодо осіб, які мають права на спеціальні умови участі у конкурсному відборі під час вступу, вноситься до ЄДЕБО (із доданням сканованих копій документів, що підтверджують ці права).
- 8.2. Проходять вступні випробування у формі співбесіди та в разі позитивного висновку про проходження співбесіди рекомендуються до зарахування під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти:
особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (у тому числі на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста);
особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).
Якщо такі особи рекомендовані до зарахування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, вони зараховуються на місця державного замовлення (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб,

повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»).

- 8.3. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та в разі отримання кількості балів за кожний з іспитів не менше ніж встановлений університетом мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти:

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України.

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів 2022 року або зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2022 років (у будь-яких комбінаціях за їх вибором). Якщо такі особи допущені до конкурсної відбору на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію на основі повної загальної середньої освіти, вони беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 на місця державного замовлення (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»).

- 8.4. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та в разі отримання кількості балів за кожний з іспитів не менше ніж встановлений університетом мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти:

особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в 2022 році в зовнішньому незалежному оцінюванні через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови подання до приймальної комісії університету копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти).

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів 2022 року та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2021 років (у будь-яких комбінаціях за їх вибором). Якщо такі особи допущені до конкурсної відбору на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію на основі повної загальної середньої освіти, вони беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 на місця державного замовлення (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»).

Для вступників з числа осіб з порушенням зору, які використовують(вали) в процесі навчання шрифт Брайля та потребують створення особливої (спеціальної) умови за кодом 0205 Переліку особливих (спеціальних) умов, що створюються для осіб з особливими освітніми потребами в пунктах проведення зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1708/29838, вступні випробування з географії, фізики, хімії, англійської, іспанської, німецької та французької мов проводяться в університеті.

- 8.5. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання і якщо не складали зовнішнього незалежного оцінювання з відповідних предметів у 2022 році) та в разі отримання кількості балів за кожний з іспитів не менше ніж встановлений університетом мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти:

особи, які в 2021 році не брали участі в основній та додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання з певного(их) навчального(их) предмета(ів) через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я

України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, або копії такого документа).

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів з певного(их) навчального(их) предмета(ів), з яких не брали участі в основній та додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання 2022 року, та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2022 років (у будь-яких комбінаціях за їх вибором). Якщо такі особи допущені до конкурсного відбору на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію на основі повної загальної середньої освіти, вони беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 на місця державного замовлення (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»).

Якщо особи, зазначені в пунктах 2-5 цього розділу, виявили бажання брати участь у конкурсному відборі тільки за результатами зовнішнього незалежного оцінювання, вони беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 за такими результатами.

- 8.6. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) до університету, визначених відповідно до наказу № 271, та в разі отримання кількості балів за кожний з іспитів не менше ніж встановлений університетом мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі:

особи, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія окремих районів Донецької та Луганської областей, територія населених пунктів на лінії зіткнення, тимчасово окупована територія Автономної Республіки Крим та міста Севастополя (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2022 року.

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів (з урахуванням особливостей проходження державної підсумкової атестації в Освітніх центрах «Крим-Україна», «Донбас-Україна» або без такого врахування для осіб, які отримали документ про повну загальну середню освіту) та/або зовнішнього незалежного оцінювання (у будь-яких комбінаціях за їх вибором). Якщо громадяни України з числа таких осіб допущені до конкурсного відбору на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, вони беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-2 на місця державного замовлення (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»).

- 8.7. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання і якщо не складали зовнішнього незалежного оцінювання з відповідних предметів у 2022 році) та в разі отримання кількості балів за кожний з іспитів не менше ніж встановлений університетом мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі:

особи, звільнені з військової служби починаючи з 01 грудня 2021 року включно;

громадяни України, які здобули повну загальну середню освіту за кордоном у період між 01 вересня 2021 року та 30 листопада 2022 року.

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів та/або зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів зараховуються з предметів, з яких вступник не складав зовнішнього незалежного оцінювання). Особи, зазначені в абзаці третьому цього пункту, беруть участь у конкурсному відборі на місця державного замовлення лише в разі вступу тільки за результатами зовнішнього незалежного оцінювання.

- 8.8. Беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 на місця державного замовлення (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»): діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа.

- 8.9. Особи, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти за державним замовленням та зарахунок цільових пільгових державних кредитів на основі повної загальної середньої освіти відповідно до пунктів другого – шостого, цього розділу і не були зараховані на місця державного замовлення, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах відповідно до конкурсного бала.

- 8.10. Підлягають переведенню на вакантні місця державного замовлення в порядку, передбаченому пунктом 12 розділу VIII Умовами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію і не отримували рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення.

- 8.11. Можуть бути переведені на вакантні місця державного замовлення в порядку, передбаченому пунктом 13 розділу VIII Умовами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію і не отримували рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення.

- 8.12. Можуть бути переведені на вакантні місця державного замовлення в порядку, передбаченому Умовами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або

фіксовану конкурсну пропозицію, а також на місця за рахунок цільових пільгових державних кредитів осіб у порядку, передбаченому законодавством, якщо вони зараховані на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб, і не отримували рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення:

- особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;
- діти з багатодітних сімей (п'ять і більше дітей).

8.13. Під час вступу на навчання для здобуття ступеня магістра зі спеціальностей галузей знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», 07 «Управління та адміністрування», 28 «Публічне управління та адміністрування», беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів у закладі вищої освіти (замість єдиного вступного іспиту з іноземної мови та єдиного фахового вступного випробування):

- особи, які не можуть взяти участі в єдиному вступному іспиті та/або єдиному фаховому вступному випробуванні через наявність у них захворювань, зазначених у Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837;
- особи, які для виконання єдиного вступного іспиту та/або єдиного фахового вступного випробування потребують створення інших особливих умов, ніж зазначені у Переліку особливих (спеціальних) умов, що створюються для осіб з особливими освітніми потребами в пунктах проведення зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1708/29838, за кодами 0101–0105, 0201–0203, 0206, 0301–0306, 0401, 0501, 0601, 0701, 0702;
- вступники, звільнені з усіх видів військової служби починаючи з 01 квітня 2022 року;

8.14. Під час вступу для здобуття вищої освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб на конкурсні пропозиції, які згідно з Умовами та цими Правилами передбачають складання єдиного вступного іспиту та/або єдиного фахового вступного випробування, вступники на основі ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) можуть за їх вибором або подати результат(-и) єдиного вступного іспиту та/або єдиного фахового вступного випробування, або скласти відповідний(-і) вступний(-ні) іспит(-и) в університеті.

8.15. Під час вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальностями галузей знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», 07 «Управління та адміністрування», 28 «Публічне управління та адміністрування» підлягають переведенню на вакантні місця державного замовлення в порядку, передбаченому Умовами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію і не отримували рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення, особи, зазначені у пунктах 3, 12 та абзаці четвертому пункту 13 розділу VIII Умов.

9. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

9.1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:
вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди (на основі повної загальної середньої освіти);
вступники, які мають право на зарахування за квотами (тільки на основі повної загальної середньої освіти)
вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

9.2. Вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковуються за алфавітом.

У межах інших, зазначених у пункті 9.1. цього розділу, категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

- за конкурсним балом – від більшого до меншого;
- за пріоритетністю заяви від першої до останньої;
- за балом єдиного фахового вступного випробування;
- за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень – від більшого до меншого.

Якщо встановлені в третьому-п'ятому абзацах цього пункту правила не дають можливості визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до ЄДЕБО.

9.3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти;
- прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;
- конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);

- пріоритетність заяви, зазначена вступником (тільки для конкурсних пропозицій, що використовують пріоритетність);
- ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди, за квотою-1, квотою-2 (тільки на основі повної загальної середньої освіти);
- середній бал додатка до документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) (тільки якщо він враховується у конкурсному балі).

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія окремих районів Донецької та Луганської областей, територія населених пунктів на лінії зіткнення, тимчасово окупована територія Автономної Республіки Крим та міста Севастополя (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2022 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах.

- 9.4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з ЄДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на вебсайті університету. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному вебсайті університету на підставі даних, внесених до ЄДЕБО. Університет замість оприлюднення на офіційному вебсайті поточних рейтингових списків вступників може надавати посилання на своєму офіційному вебсайті на відповідну сторінку університету у відповідній інформаційній системі, яка здійснює інформування громадськості на підставі даних ЄДЕБО.
- 9.5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти державного бюджету (за державним замовленням) за кожною конкурсною пропозицією, отримуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО, перевіряються на предмет достовірності поданих вступниками відомостей та дотримання передбачених Умовами та цими Правилами вимог щодо формування списків, зокрема вимог Матеріалів для розробки технічного завдання до алгоритму адресного розміщення державного та регіонального замовлення в 2022 році (далі - Матеріали для розробки технічного завдання), наведених у додатку 6 до Умов, затверджуються рішенням приймальної комісії і оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах приймальних комісій та вебсайті університету відповідно до строків, визначених у розділі V Умов та цих Правил.
- 9.6. У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 9.3 цього розділу.
- 9.7. Адресне розміщення бюджетних місць для прийому вступників на здобуття вищої освіти ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти (денної форми здобуття освіти) та вступників на здобуття вищої освіти ступеня магістра за спеціальностями галузей знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», 07 «Управління та адміністрування», 28 «Публічне управління та адміністрування» (денної форми здобуття освіти) за конкурсними пропозиціями на основі здобутого ступеня бакалавра формується в ЄДЕБО на основі конкурсних балів, пріоритетностей та впорядкування рейтингового списку вступників з урахуванням загальних, максимальних обсягів, кваліфікаційного мінімуму державного замовлення. Вступник може бути рекомендований до зарахування за найвищою пріоритетністю з числа зазначених ним під час подання заяв, за якою вступник потрапляє у число тих, хто може бути рекомендований до зарахування на місця, що фінансуються за державним замовленням, відповідно до його конкурсного бала. Технічне завдання для реалізації адресного розміщення бюджетних місць формується відповідно до Матеріалів для розробки технічного завдання.
- 9.8. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення на офіційному сайті університету, на підставі даних ЄДЕБО, відповідної інформації, засвідченої кваліфікованим електронним підписом голови приймальної комісії або відповідального секретаря приймальної комісії, а також в електронному кабінеті вступника.
Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил.

10. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

- 10.1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі на місця державного замовлення та/або за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі V Умов та цих Правил або відповідно до нього, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та/або інших документів, передбачених Умовами та цими Правилами, до приймальної (відбіркової) комісії університету, а також укласти договір про навчання між університетом та вступником (за участі батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників).
- 10.2. Подання оригіналів необхідних документів для зарахування може здійснюватися крім особистого подання шляхом:
 - надсилання їх сканованих копій, з накладанням на відповідні файли кваліфікованого

електронного підпису вступника, на електронну адресу Приймальної комісії закладу, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО в терміни, визначені в розділі V цих Умов або відповідно до нього. Якщо впродовж десяти календарних днів після початку навчання вступником не буде надано оригінали документів, то наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

- Договір про навчання (незалежно від джерел фінансування) між університетом та вступником (за участі батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників) є підставою для видання наказу про зарахування. Якщо вступник здійснив виконання вимог до зарахування без особистого подання документів, то наказ про зарахування може бути виданий без укладання договору. Якщо договір про навчання не буде укладено впродовж десяти календарних днів після початку навчання, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.
- Подані оригінали документів зберігаються в університеті протягом усього періоду навчання. Вступник, у якого після отримання документа про освіту, на підставі якого здійснюється вступ, змінилось прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), додатково особисто пред'являє приймальній (відбірковій) комісії університету свідоцтво про державну реєстрацію акта цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу, відомості про яку вносяться до ЄДЕБО. Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.
- У разі зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб додатково укладається договір між університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

10.3. Особи, які отримали рекомендацію на місця державного замовлення і в установлені строки, визначені у розділі V Умов та цих Правил або відповідно до нього, не виконали вимог для зарахування на місця державного замовлення (крім випадків, визначених у розділі XIII Умов та цих Правил), втрачають право в поточному році на зарахування (переведення) на навчання за державним замовленням.

Особи, які отримали рекомендацію на місця державного замовлення і в установлені строки, визначені у розділі V Умов та цих Правил або відповідно до нього, виконали вимоги для зарахування на місця державного замовлення, підлягають зарахуванню.

10.4. У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами здобуття освіти оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у закладі вищої освіти за місцем навчання за державним замовленням або за рахунок цільових пільгових державних кредитів протягом усього строку навчання.

У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному із закладів вищої освіти на вибір студента протягом усього строку навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів та засвідчені копії відповідних документів видаються на вимогу студента закладом вищої освіти, у якому вони зберігаються.

11. Коригування списку рекомендованих до зарахування

11.1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування на місця державного замовлення, передбачених у пункті 1 розділу X Умов та цих Правил.

11.2. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 1 розділу 10 Умов та пункту 10.1 цих Правил прийому.

11.3. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування в університет вступників на перший (бакалаврський) рівень вищої освіти формується за принципом хвилі визначених в п. 5.3 та 5.4. цих Правил. Визначені цими Правилами хвилі передбачають оприлюднення і дотримання рейтингового списку відповідно до конкурсного балу вступника в межах ліцензійного обсягу. Список вступників може коригуватися за умови відмови вступника, який є рекомендований до зарахування від участі у конкурсі. Рекомендацію отримує вступник, який є наступним у рейтинговому списку та попередньо не був рекомендований. Відмовою вступника від участі у конкурсі вважається зарахування його за заявою на іншу конкурсну пропозицію з одночасним видаленням (скасуванням) решти заяв.

11.4. У разі зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб впродовж десяти календарних днів від дати початку навчання додатково укладається договір між університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. У разі відмови від укладання договору у встановлений у цьому абзаці термін, цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором між університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

- 11.5. У разі одночасного навчання за кількома освітніми програмами спеціальностей та формами здобуття освіти оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка зберігаються у закладі вищої освіти за місцем навчання за державним замовленням або за рахунок цільових пільгових державних кредитів протягом усього строку навчання.
- 11.6. У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному із закладів вищої освіти на вибір студента протягом усього строку навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента закладом вищої освіти, у якому вони зберігаються. Наказ про зарахування, додатковий конкурс, зарахування за рахунок цільового пільгового державного кредитування
- 11.7. Накази про зарахування на навчання видаються президентом або віцепрезидентом університету на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії та вебсайті університету у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі 5 цих Правил.
- 11.8. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень законодавства з боку вступника, передбачених пунктом 13.6 розділу 13 цих Правил.
- 11.9. Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до університету за власним бажанням. Відраховані із університету за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.
- 11.10. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.
- 11.11. На звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 11.8.-11.9. цього розділу, місце(я) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. Участь у додатковому конкурсному відборі згідно з конкурсним балом беруть вступники, які подавали заяву на цю конкурсну пропозицію та були допущені до участі у конкурсі. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволено зараховувати осіб з конкурсних пропозицій університету за умови збігу вступних випробувань шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.
- 11.12. Додатковий конкурсний відбір проводиться до 15 вересня, при цьому накази про зарахування таких осіб формуються і подаються до ЄДЕБО до 18:00 19 вересня.
- 11.13. Рішення щодо зарахування вступника з оплатою його навчання за рахунок цільового пільгового державного кредиту приймається за заявою вступника, що подається до приймальної комісії, на підставі результатів участі у конкурсі відповідно до вимог Умов та цих Правил прийому.
- 11.14. Роботи вступників, виконані ними на вступних випробуваннях, які не прийняті на навчання, зберігаються не менше ніж один рік, після чого знищуються, про що складається акт.

12. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб

- 12.1. Університет самостійно надає рекомендації для адресного розміщення бюджетних місць вступникам в межах місць (крім небюджетних конкурсних пропозицій), на які були надані рекомендації до зарахування до університету за відповідною конкурсною пропозицією в порядку, передбаченому пунктом 6 розділу IX Умов та цих Правил, і надалі анульовані згідно з пунктом 1 розділу XI Умов та цих Правил.
- 12.2. Правом переведення на вакантні місця державного замовлення користуються особи, які не отримували рекомендацій до зарахування на місця державного замовлення.
- 12.3. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб на основі повної загальної середньої освіти, здійснюється в такій послідовності:
 - особи, зазначені в пункті 12 розділу VIII Умов, незалежно від конкурсного бала;
 - особи, зазначені в пункті 8 розділу VIII Умов;
 - особи, зазначені в пункті 13 розділу VIII Умов, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала (мінімального бала, який дав можливість отримати рекомендацію до зарахування на місця державного замовлення за цією конкурсною пропозицією за загальним конкурсом у порядку, передбаченому пунктом 6 розділу IX Умов) не більше ніж на 15 балів;Якщо особи, які не завершили навчання за кошти державного бюджету (за державним замовленням) за певним ступенем вищої освіти та отримали рекомендацію до зарахування на місця державного замовлення у порядку, передбаченому пунктом 6 розділу IX Умов, однак не приступили до навчання

у зв'язку з неможливістю відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658, на вивільнені у такому порядку вакантні місця державного замовлення можуть бути переведені наступні за рейтингом особи, що не отримували рекомендацій до зарахування на місця державного замовлення станом на дату переведення (за погодженням з державним замовником).

Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзацах другому-третьому цього пункту, проводиться за відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх письмової відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

- 12.4. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення університет використовує для цього вакантні місця державного замовлення з інших спеціальностей цієї галузі (тільки для осіб, зазначених в абзацах другому-третьому пункту 3 цього розділу), а за їх відсутності – інших галузей знань (тільки для осіб, зазначених в абзацах другому - третьому пункту 3 цього розділу) цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених у пункті 3 цього розділу за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти), про що негайно повідомляє відповідного державного (регіонального) замовника.
- 12.5. Невикористані після цього місця державного замовлення вважаються такими, що не розміщені в університеті. Університет повідомляє державному замовнику про їх кількість у розрізі спеціальностей та форм здобуття освіти. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзаці третьому пункту 3 цього розділу, університет надсилає державному замовнику запит на виділення додаткових місць державного замовлення за рахунок повернутих. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія державного замовника.

13. Особливості прийому на навчання до закладів вищої освіти іноземців та осіб без громадянства

- 13.1. Прийом на навчання до університету іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», Указом Президента України від 03 червня 1994 року № 271 «Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова», постановою Кабінету Міністрів України від 11 вересня 2013 року № 684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536.
- 13.2. Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.
Прийом на навчання іноземних громадян та осіб без громадянства проводиться на акредитовані освітні програми.
- 13.3. Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб може здійснюватися університетом двічі на рік, до і на початку академічних семестрів (але не пізніше ніж 01 листопада і 01 березня відповідно), для здобуття ступенів бакалавра, магістра;
Університет обчислює бали/оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступне випробування.
Зарахування іноземців на навчання на відповідний рівень вищої освіти здійснюється за результатами вступних іспитів з визначених предметів і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.
- 13.4. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до університету на підставі наказів про зарахування. Підтвердженням факту навчання може бути довідка, сформована в ЄДЕБО.
- 13.5. Вимоги університету щодо відповідності вступників із числа іноземців, які прибули в Україну з метою навчання, умовам прийому на відповідні рівні вищої освіти, а також строки прийому заяв і документів, проведення вступних випробувань, творчих конкурсів та зарахування зазначаються у цих Правилах прийому та оприлюднюються на офіційному вебсайті університету.

- 13.6. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.
- 13.7. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між університетом та іноземним закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань.
- 13.8. Закордонні українці, які на законних підставах перебувають в Україні і статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, під час вступу до закладів вищої освіти України користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.
Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця (крім осіб, які постійно проживають в Україні), можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за співбесідою з предметів, передбачених цими Правилами прийому.
- 13.9. Іноземці та особи без громадянства, у тому числі закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, у тому числі за рахунок коштів державного або місцевого бюджету.

14. Забезпечення відкритості та прозорості під час проведення прийому до університету

- 14.1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).
- 14.2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальні комісії зобов'язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам приймальної комісії.
- 14.3. Університет зобов'язується створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньою програмою) та ступенем, оприлюднюються на вебсайті університету не пізніше робочого дня, наступного після дня затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.
- 14.4. Університет не пізніше 14 липня оприлюднює на офіційному вебсайті інформацію про порядок поселення та наявність вільних місць в гуртожитках. Здобувачі освіти, які цього потребують, забезпечуються місцями в гуртожитку (coliving) за окрему додаткову оплату від освітньої послуги.
- 14.5. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному вебсайті університету.
- 14.6. Якщо до університету було зараховано вступників, які надали довідки закладів охорони здоров'я для підтвердження спеціальних умов щодо участі в конкурсному відборі або спеціальні умови на здобуття вищої освіти за рахунок цільових пільгових державних кредитів, повинен протягом одного місяця з дати зарахування, але не пізніше 15 листопада, зробити запит на відповідні заклади охорони здоров'я для підтвердження спеціальних умов. Запити закладів вищої освіти та відповіді від закладів охорони здоров'я завантажуються до ЄДЕБО.
- 14.7. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, права на зарахування за співбесідою, про участь в учнівських олімпіадах, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання, єдиного вступного іспиту є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.
- 14.8. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, вартість навчання за спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до університету здійснюється інформаційними системами на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).
- 14.9. Список тих, хто подав документи на широкий конкурс, публікується у розділі «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/> не менше двох разів протягом періоду прийому заяв та

документів.

- 14.10. Організація освітнього процесу здобувачів освіти з особливими освітніми потребами в університеті передбачає:
- створення інклюзивного освітнього середовища;
 - застосування принципів універсального дизайну в освітньому процесі;
 - приведення території закладу вищої освіти, будівель, споруд та приміщень у відповідність з вимогами державних будівельних норм, стандартів та правил;

15. Порядок подання і розгляду апеляцій на результати вступних випробувань


- 15.1. Апеляційна комісія університету (далі – апеляційна комісія) створюється для вирішення спірних питань та розгляду апеляцій вступників щодо результатів їх вступних випробувань на навчання для здобуття вищої освіти та є функціональним підрозділом приймальної комісії університету.
- 15.2. Апеляційна комісія працює на засадах демократичності, прозорості та відкритості відповідно до законодавства України та цих Правил.
- 15.3. Під час розгляду апеляційних заяв щодо результатів апеляційною комісією встановлюється об'єктивність оцінювання відповідей заявників і здійснюється перевірка правильності визначення результату вступника під час складання вступних випробувань.
- 15.4. Порядок подання і розгляду апеляцій оприлюднюється шляхом розміщення на вебсайті університету та інформаційному стенді приймальної комісії до початку вступних випробувань.
- 15.5. Контроль за роботою апеляційної комісії здійснює приймальна комісія університету, яка розглядає та затверджує на своїх засіданнях звіти та рішення апеляційної комісії.
- 15.6. Склад апеляційної комісії затверджується наказом керівника університету та формується з числа провідних науково-педагогічних працівників університету та, в разі необхідності, науково-педагогічних працівників інших закладів вищої освіти. До складу апеляційної комісії входять: голова та члени апеляційної комісії. До роботи у складі апеляційної комісії не дозволяється залучати осіб, діти яких вступають до університету у поточному році. Склад апеляційної комісії щорічно поновлюється не менше ніж на третину.
- 15.7. Головою апеляційної комісії призначається один з віцепрезидентів університету. Голова апеляційної комісії несе персональну відповідальність за організацію роботи апеляційної комісії, своєчасний та об'єктивний розгляд апеляційних заяв щодо результатів, ведення справ, дотримання встановленого порядку збереження документів і конфіденційної інформації.
- 15.8. Рішення апеляційної комісії оформляється протоколом, який підписується головою і членами комісії.
- 15.9. Термін повноважень апеляційної комісії становить один календарний рік.
- 15.10. Вступник має право подати апеляцію щодо оцінки, отриманої на вступному випробуванні в університет.
- 15.11. Апеляція повинна бути обґрунтованою і подається до приймальної комісії особисто вступником у вигляді заяви на ім'я голови приймальної комісії тільки у письмовій формі.
- 15.12. У заяві подається прізвище, ім'я та по батькові, назва вступного випробування, з якого проводитиметься апеляція, та суть спірного питання.
- 15.13. Вступник, який претендує на перегляд оцінки, отриманої на вступному випробуванні, повинен пред'явити документ, що посвідчує його особу.
- 15.14. Апеляційні заяви від інших осіб, в тому числі родичів вступників, не приймаються й не розглядаються.
- 15.15. Апеляційні заяви приймають від вступників, як правило, в день оголошення результатів вступних випробувань, але не пізніше наступного дня після їх оголошення до 17:00.
- 15.16. У випадках, коли вступник у зазначені терміни не звернувся з апеляцією до приймальної комісії університету, виставлена оцінка є остаточною.
- 15.17. Апеляція вступника розглядається, як правило, в його присутності на засіданні апеляційної комісії в день її подання, але не пізніше наступного дня після її подання.
- 15.18. При поданні апеляції вступнику в усній формі повідомляється дата, час і місце розгляду апеляції, на яке він запрошується особисто.
- 15.19. Під час апеляції ідентифікуються та розглядаються:
- відповіді вступника та/або аркуш співбесіди;
 - талон відповідей, якщо вступне випробування проводилось за тестовими технологіями.
- 15.20. Спірні питання, які виникли у вступника, обговорюються членами апеляційної комісії у його присутності.
- 15.21. Додаткове опитування вступника при розгляді апеляції, не допускається.
- 15.22. Під час розгляду апеляції члени апеляційної комісії протоколюють усі свої зауваження та висновки щодо оцінювання роботи вступника.
- 15.23. Результатом розгляду апеляції є прийняття апеляційною комісією одного з двох рішень:
- попереднє оцінювання вступного випробування відповідає рівню і якості виконаної роботи та не змінюється;
 - попереднє оцінювання вступного випробування не відповідає рівню і якості виконаної роботи та

змінюється до ... балів (вказується нова оцінка відповідно до прийнятої системи оцінювання результатів вступних випробувань).

- 15.24.Рішення апеляційної комісії приймаються простою більшістю голосів від загального складу комісії. У разі рівної кількості голосів «за» та «проти» приймається рішення, яке підтримав голова комісії.
- 15.25.Рішення апеляційної комісії підтверджується підписами її членів в журналі реєстрації заяв, поданих для розгляду апеляцій, та апеляційній відомості. Факт ознайомлення з рішенням апеляційної комісії вступник підтверджує своїм підписом. У разі відсутності вступника на засіданні апеляційної комісії або відмови з рішенням, голова апеляційної комісії здійснює відповідний запис у висновках апеляційної комісії.
- 15.26.Рішення апеляційної комісії набирає чинності після затвердження його приймальною комісією університету.
- 15.27.Якщо в результаті розгляду апеляції апеляційна комісія приймає рішення про зміну результатів вступного випробування, нова оцінка знань вступника виставляється цифрою та прописом спочатку і у висновках апеляційної комісії, а потім вносяться відповідні зміни до екзаменаційної відомості та екзаменаційного листка вступника. Кожна нова оцінка вступного випробування, як в екзаменаційній відомості, так і в екзаменаційному листі підписується головою апеляційної комісії.
- 15.28.Висновки апеляційної комісії зберігаються у справах приймальної комісії поточного року.
- 15.29.Щорічна робота апеляційної комісії закінчується звітом, який затверджується на підсумковому засіданні приймальної комісії.

Схвалено на засіданні
Приймальної комісії
(протокол № 66 від 30.12.2021 р.)

Відповідальний секретар
Приймальної комісії



Сергій Кіяшко