

ПРИВАТНА УСТАНОВА «УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКА ШКОЛА ЕКОНОМІКИ»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Приватної установи
«Університет «Київська школа економіки»

Протокол № 3 від 29.03.2019

Голова

П.В.Прокопович



введено в дію наказом в.о. президента
Приватної установи «Університет
«Київська школа економіки»
№ 003-19-ВР від 29.03.2019
в.о. президента

О.П.Верченко

ПОЛОЖЕННЯ

**про надання знижок в оплаті за навчання у Приватній установі
«Університет «Київська школа економіки» за спеціальністю
281 «Публічне управління та адміністрування»
в 2019/2020 навчальному році
(нова редакція)**

Київ-2019

1. Загальні положення

1.1. Це Положення розроблене з метою впровадження системи знижок для студентів та слухач(ок)ів магістерської освітньої програми «Публічна політика та врядування» та/або навчальних дисциплін/курсів спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» (далі – Програма) Приватної установи «Університет «Київська школа економіки» (далі – КШЕ, Університет), з метою забезпечення рівного доступу до вищої освіти та надання можливості найталановитішим вступни(цям)кам з усієї України навчатися у КШЕ.

1.2. Це Положення застосовується при встановленні розміру знижки в оплаті за навчання у КШЕ і поширюється на студент(ок)ів Програми та слухач(ок)ів, які навчаються в Університеті за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» та слухач(ок)ів, які подали заяву на прослуховування десяти і більше курсів Програми.

1.3. Термін «сумарний середній бал» (далі – GPA) використовується в цьому Положенні в значенні середньозваженого балу за навчання, що розраховується на основі оцінок, отриманих за прослухані дисципліни, із врахуванням кредитів за кожену дисципліну.

1.4. Порядок розрахунку GPA визначається Положенням про організацію навчального процесу у Приватній установі «Університет «Київська школа економіки».

2. Види та розмір знижок в оплаті за навчання за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування»

Таблиця 1. Знижки на навчання на освітній програмі «Публічна політика та врядування»

Назва знижки	№	Підстава надання знижки	Розмір знижки у відсотках від вартості навчання	Умови надання знижки	Умова збереження знижки
1. «Академічна»	1.1.	Вступник(ця) посів(ла) перше місце у консолідованому ¹ списку рекомендованих до зарахування	99%	Зарахування до Університету	GPA студент(ки)а за підсумками кожної екзаменаційної сесії має становити щонайменше 70
	1.2.	Вступник(ця) посів(ла) з другого по п'яте місце у консолідованому ¹ списку	70%	Зарахування до Університету	

¹ Консолідований список рекомендованих до зарахування – це зведений список вступників за двома конкурсними пропозиціями на освітню програму «Публічна політика та врядування»: на основі освітнього ступеня бакалавра і на основі освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), який сформований за конкурсним балом – від більшого до меншого.

		рекомендованих до зарахування			
2. «Соціальна»	2.1.	Вступник(ця)/слухач(ка) на момент вступу має статус внутрішньо переміщеної особи	20%	1. Надання завіреної копії довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи під час подання документів для вступу на навчання. 2. Зарахування до Університету.	GPA студент(ки)а за підсумками кожної екзаменаційної сесії має становити щонайменше 70
	2.2.	Вступник(ця)/слухач(ка) на момент вступу має статус учасник(ці)а бойових дій	70%	1. Надання копії посвідчення учасника бойових дій (або іншого документа, виданого уповноваженим на те органом), пред'явивши оригінал такого документа, під час подання документів для вступу на навчання. 2. Зарахування до Університету.	
3. «Мотиваційна»	3.1.	Вступник(ця)/слухач(ка) на момент вступу працює (від одного року): - як державний службовець ² ; - як працівник(ця)к установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери ³ ; - на посаді в органі місцевого самоврядування ⁴ ;	40%	1. Надання завіреної копії трудової книжки, що підтверджує наявність відповідного досвіду, під час подання документів для вступу на навчання. 2. Зарахування до Університету.	GPA студент(ки)а за підсумками кожної екзаменаційної сесії має становити щонайменше 70

² відповідно до Закону України «Про державну службу»

³ посади, зазначені в Постанові Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2002 р. № 1298

⁴ відповідно до Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування» від 11.10.2017 № 2493-III

		- як народний депутат України ⁵ або помічник-консультант народного депутата України ⁶ ; - як службовець Національного банку України ⁷			
	3.2.	Вступник(ця)/слухач(ка) на момент вступу працює (від одного року) в громадському об'єднанні ⁸ та/або політичній партії ⁹	40%	1. Надання завіреної копії трудової книжки або іншого документа, що підтверджує наявність відповідного досвіду (наприклад рекомендаційний лист від керівни(ці)ка відповідної організації із зазначенням засобів зв'язку, документ, що підтверджує авторство/співавторство вступни(ці)ка аналітичних матеріалів, в яких міститься інформація про будь-яку приналежність до громадського об'єднання та/або політичної партії, виданих/опублікованих відповідною організацією і т.ін.), під час подання документів для вступу на навчання. 2. Зарахування до Університету.	

⁵ відповідно до Закону України «Про статус народного депутата України» від 17.11.1992 р. № 2790-XII

⁶ відповідно до Положення про помічника-консультанта народного депутата України, затвердженого Постановою Верховної Ради України від 13 жовтня 1995 року № 379/95-ВР

⁷ відповідно до Закону України «Про Національний банк України» від 20 травня 1999 р. № 679-XIV

⁸ відповідно до Закону України «Про громадські об'єднання» від 22.03.2012 № 4572-VI

⁹ відповідно до Закону України «Про політичні партії» від 05.04.2001 № 2365-III

	3.3.	Вступник(ця)/слухач(ка) на момент вступу займає посаду фахівців з питань реформ ¹⁰	20%	1. Надання завіреної копії трудової книжки під час подання документів для вступу на навчання. 2. Зарахування до Університету.	
	3.4.	Випускники(ці) закладів вищої освіти 2018, 2019 року (бакалавр, спеціаліст, магістр)	20%	1. Подання копії диплому бакалавра, спеціаліста або магістра 2018, 2019 року під час подання документів для вступу на навчання. 2. Зарахування до Університету.	
4. «KSE Ambassador»	4.1.	Активна участь студента(ки)/слухача(ки) у позанавчальних заходах, вагомий внесок у побудову іміджу та втілення місії Університету, просуванні бренду Університету серед студент(ок)ів, викладач(ок)ів та інших зацікавлених сторін.	100%	Подання керівни(ці)ка структурного підрозділу Університету	GPA студент(ки)а за підсумками кожної екзаменаційної сесії має становити щонайменше 70
5. «Early Bird»	5.1.	Заповнення аплікаційної он-лайн форми для участі у конкурсі для вступу на навчання в Університет по 17.05.2019.	5%	Отримання електронного листа-підтвердження про повне та коректне заповнення аплікаційної он-лайн форми для участі у конкурсі для вступу на навчання в Університет в період між 01.04.2019 та 19.05.2019 (включно)	GPA студент(ки)а за підсумками кожної екзаменаційної сесії має становити щонайменше 70

¹⁰ відповідно до Концепції запровадження посад фахівців з питань реформ, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 11 листопада 2016 р. № 905

	5.2.	Складання додаткового фахового іспиту 18.05.2019 або 23.05.2019 або 31.05.2019.	10%	Наявність ПІБ та результату додаткового фахового випробування вступни(ці)ка у відомості вступного випробування від 18.05.2019, 23.05.2019, 31.05.2019.	GPA студент(ки)а за підсумками кожної екзаменаційної сесії має становити щонайменше 70
--	------	---	-----	--	--

3. Порядок надання, призупинення та втрати знижок

3.1. Рішення про надання знижки приймає Президент Університету за поданням керівника навчально-методичного відділу. Рішення про надання знижки оформлюється наказом Президента Університету.

3.2. Встановлення виду та розміру знижки здійснюється на підставі Заяви про надання знижки (далі - Заява) (додаток 1), поданої вступни(цею)ком, під час подачі документів для вступу на навчання або відповідно до п. 4 Таблиці 1 на підставі подання керівника структурного підрозділу.

3.3. Знижка «KSE Ambassador», передбачена п. 4 Таблиці 1 Розділу 2 цього Положення, надається на строк, визначений у відповідному поданні. Всі інші знижки, встановлені цим Положенням, надаються на весь строк навчання студент(ки)а. Знижка «Академічна» не надається під час додаткового конкурсного відбору до КІШЕ.

3.4. Знижки можуть бути призупинені чи втрачені на підставах, визначених цим Положенням.

3.5. Розмір знижки розраховується відповідно до Таблиці 1 Розділу 2 цього Положення із урахуванням такого:

3.5.1. знижки, що надаються на основі цього Положення, сумуються;

3.5.2. загальна сума знижок не може перевищувати 70% від вартості навчання на Програмі, окрім випадків, передбачених пп. 1.1. та 4.1. Таблиці 1 Розділу 2 цього Положення;

3.5.3. загальна сума знижки округлюється до гривні.

3.6. Надання знижки призупиняється з моменту завершення екзаменаційної сесії, за результатом якої студент(кою)ом отримано GPA менше, ніж 70, до завершення наступної екзаменаційної сесії.

3.7. Надання знижки автоматично поновлюється за умови, що GPA студент(ки)а після завершення наступної екзаменаційної сесії складе 70 і більше.

3.8. Підстави для втрати особами знижок, наданих в порядку, передбаченому цим Положенням:

3.8.1. надання особою завідомо неправдивих відомостей для отримання знижки;

3.8.2. порушення Статуту та правил внутрішнього розпорядку Університету, договору про надання освітніх послуг, Положення про організацію освітнього процесу, правил академічної доброчесності та інших положень і правил, що регулюють освітню діяльність КШЕ.

3.9. Інформування вступни(ць)ків про знижки, що надаються в оплаті за навчання за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» в 2019/2020 навчальному році, відбувається шляхом розміщення цього Положення на офіційному сайті КШЕ, а також в індивідуальному порядку при зверненні до навчально-методичного відділу Університету.

Додаток I до Положення про надання знижок в оплаті за навчання у Приватній установі «Університет «Київська школа економіки» за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» в 2019/2020 навчальному році

ЗАЯВА
на надання знижки в оплаті за навчання

1. ПІБ абітурієнта(ки)		
2. Підстави надання знижки на навчання. Будь ласка, позначте всі підстави надання знижок, на які Ви претендуєте:		
Назва знижки	Підстава надання знижки	
«Соціальна»	<input type="checkbox"/>	статус внутрішньо переміщеної особи
	<input type="checkbox"/>	статус учасник(ці)а бойових дій
«Мотиваційна»	<input type="checkbox"/>	працюю на момент вступу (від одного року) як державний службовець
	<input type="checkbox"/>	працюю на момент вступу (від одного року) як працівник(ця) установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери
	<input type="checkbox"/>	працюю на момент вступу (від одного року) на посаді в органі місцевого самоврядування
	<input type="checkbox"/>	працюю на момент вступу (від одного року) службовцем Національного банку України
	<input type="checkbox"/>	працюю на момент вступу (від одного року) в громадському об'єднанні
	<input type="checkbox"/>	працюю на момент вступу (від одного року) в політичній партії
	<input type="checkbox"/>	працюю на момент вступу на посаді фахівців з питань реформ
	<input type="checkbox"/>	випускник(ця)к вищого навчального закладу 2018, 2019 року (бакалавр, спеціаліст, магістр)
«Early bird»	<input type="checkbox"/>	заповнення аплікаційної он-лайн форми для участі у конкурсі для вступу на навчання в Університет по 17.05.2019
	<input type="checkbox"/>	складання додаткового фахового іспиту 18.05.2019 або 23.05.2019 або 31.05.2019
3. Документи, що заявник(ця) додас до заяви, та які підтверджують наявність підстав для надання знижки на навчання:		

<input type="checkbox"/>	копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи
<input type="checkbox"/>	копія посвідчення учасника бойових дій встановленого зразка
<input type="checkbox"/>	копія трудової книжки
<input type="checkbox"/>	копія диплому бакалавра або спеціаліста, або магістра, що засвідчує завершення вищого навчального закладу у 2018 або 2019 році
<input type="checkbox"/>	Інший(і) документ(и) _____ _____ _____ _____ _____ _____

Засвідчую правильність зазначених у цій заяві даних:

_____ 2019 р.
(дата подання заяви)

(прізвище, ініціали)

(підпис)