

ПРИВАТНА УСТАНОВА «УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКА ШКОЛА ЕКОНОМІКИ»

ЗАТВЕРДЖЕНО



Вченою радою Приватної установи
«Університет «Київська Школа
Економіки»
Протокол № 1 від 14.02.2018
Голова

_____ П.В.Прокопович



введено в дію наказом в.о. президента
Приватної установи «Університет
«Київська Школа Економіки»
№ 001-18-ВР від 14.02.2018
В.о. президента

_____ О.П.Верченко

ПОЛОЖЕННЯ

**про надання знижок в оплаті за навчання у Приватній установі «Університет «Київська школа економіки» за спеціальністю
281 «Публічне управління та адміністрування»
в 2018/2019 навчальному році**

Київ-2018

1. Загальні положення

1.1. Це Положення розроблене з метою впровадження системи знижок для студентів магістерської освітньої програми «Публічна політика та врядування» спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» (далі – Програма) Приватної установи «Університет «Київська школа економіки» (далі – КШЕ, Університет), з метою забезпечення рівного доступу до вищої освіти та надання можливості найталановитішим вступни(цям)кам з усієї України навчатися у КШЕ.

1.2. Це Положення застосовується при встановленні розміру знижки в оплаті за навчання у КШЕ і поширюється на студент(ок)ів Програми, які навчаються в Університеті за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування».

1.3. Термін «сумарний середній бал» (далі – GPA) використовується в цьому Положенні в значенні середньозваженого балу за навчання, що розраховується на основі оцінок, отриманих за прослухані дисципліни, із врахуванням кредитів за кожену дисципліну.

1.4. Порядок розрахунку GPA визначається Положенням про організацію навчального процесу у Приватній установі «Університет «Київська школа економіки».

2. Види та розмір знижок в оплаті за навчання за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування»

Таблиця 1. Знижки на навчання на освітній програмі «Публічна політика та врядування»

Назва знижки	№	Підстава надання знижки	Розмір знижки у відсотках від вартості навчання	Умови надання знижки	Умова збереження знижки
1. «Академічна»	1.1.	Вступник(ця) посів(ла) перше місце у списку рекомендованих до зарахування	100%	Зарахування до Університету	GPA студент(ки)а за підсумками кожної екзаменаційної сесії має становити щонайменше 76
	1.2.	Вступник(ця) посів(ла) з другого по п'яте місце у списку рекомендованих до зарахування	70%	Зарахування до Університету	

2. «Соціальна»	2.1.	Вступник(ця) на момент вступу має статус внутрішньо переміщеної особи	20%	1. Надання копії довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи під час подання документів для вступу на навчання. 2. Зарахування до Університету.	ГРА студент(ки)а за підсумками кожної екзаменаційної сесії має становити щонайменше 76
	2.2.	Вступник(ця) на момент вступу має статус учасник(ці)а бойових дій	70%	1. Надання копії посвідчення учасника бойових дій під час подання документів для вступу на навчання. 2. Зарахування до Університету.	
3. «Мотиваційна»	3.1.	Вступник(ця) на момент вступу працює (від одного року): - як державний службовець ¹ ; - як працівник(ця)к установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери ² ; - на посаді в органі місцевого самоврядування ³ ; - як народний депутат України ⁴ або помічник-консультант народного депутата України ⁵ .	40%	1. Надання копії трудової книжки, що підтверджує наявність відповідного досвіду, під час подання документів для вступу на навчання. 2. Зарахування до Університету.	ГРА студент(ки)а за підсумками кожної екзаменаційної сесії має становити щонайменше 76
	3.2.	Вступник(ця) на момент вступу працює (від одного року) в громадському	40%	1. Надання копії трудової книжки або іншого документа, що підтверджує наявність відповідного досвіду (наприклад	

¹ відповідно до Закону України «Про державну службу»

² посади, зазначені в Постанові Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2002 р. № 1298

³ відповідно до Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування» від 11.10.2017 № 2493-III

⁴ відповідно до Закону України «Про статус народного депутата України» від 17.11.1992 р. № 2790-XII

⁵ відповідно до Положення про помічника-консультанта народного депутата України, затвердженого Постановою Верховної Ради України від 13 жовтня 1995 року № 379/95-ВР

		об'єднанні ⁶ та/або політичній партії ⁷		рекомендаційний лист від керівни(ці)ка відповідної організації із зазначенням засобів зв'язку; документ, що підтверджує авторство/співавторство аналітичних матеріалів, виданих/опублікованих відповідною організацією і т.ін.), під час подання документів для вступу на навчання. 2. Зарахування до Університету.
	3.3.	Вступни(ця)к на момент вступу займає посаду фахівців з питань реформ ⁸	20%	1. Надання копії трудової книжки під час подання документів для вступу на навчання. 2. Зарахування до Університету.
	3.4.	Випускни(ці)ки закладів вищої освіти 2017, 2018 року (бакалавр, спеціаліст, магістр)	20%	1. Подання копії диплому бакалавра, спеціаліста або магістра 2017, 2018 року під час подання документів для вступу на навчання. 2. Зарахування до Університету.

⁶ відповідно до Закону України «Про громадські об'єднання» від 22.03.2012 № 4572-VI

⁷ відповідно до Закону України «Про політичні партії» від 05.04.2001 № 2365-III

⁸ відповідно до Концепції запровадження посад фахівців з питань реформ, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 11 листопада 2016 р. № 905

4. «KSE Ambassador»	4.1.	Активна участь студент(ки)а у позанавчальних заходах, вагомий внесок у побудову іміджу та втілення місії Університету, просуванні бренду Університету серед студент(ок)ів, викладач(ок)ів та інших зацікавлених сторін.	100%	Подання керівни(ці)ка структурного підрозділу Університету, погодженого президентом Університету	ГРА студент(ки)а за підсумками кожної екзаменаційної сесії має становити щонайменше 76
5. «Early Bird»	5.1.	Подача документів для участі у конкурсі для вступу на навчання в Університет по 10.07.2018	10%	Реєстрація заяви вступни(ці)ка в журналі реєстрації заяв вступників в період між 25.06.2018 та 10.07.2018 (включно)	ГРА студент(ки)а за підсумками кожної екзаменаційної сесії має становити щонайменше 76
	5.2.	Подача документів для участі у конкурсі вступу на навчання в Університет по 20.07.2018	5%	Реєстрація заяви вступни(ці)ка в журналі реєстрації заяв вступників в період між 10.07.2018 та 20.07.2018 (включно)	ГРА студент(ки)а за підсумками кожної екзаменаційної сесії має становити щонайменше 76

3. Порядок надання, призупинення та втрати знижок

3.1. Рішення про надання знижки приймає Президент Університету за поданням керівника навчально-методичного відділу, погодженим з головним бухгалтером Університету. Рішення про надання знижки оформлюється наказом Президента Університету.

3.2. Встановлення виду та розміру знижки здійснюється на підставі Заяви про надання знижки (далі - Заява) (додаток 1), поданої вступни(цею)ком, під час подачі документів для вступу на навчання або відповідно до п. 4 Таблиці 1 на підставі подання керівника структурного підрозділу, погодженого президентом Університету.

3.3. Знижка «KSE Ambassador», передбачена п.4 Таблиці 1 Розділу 2 цього Положення, надається на строк, визначений у відповідному поданні. Всі інші знижки, встановлені цим Положенням, надаються на весь строк навчання студент(ки)а.

3.4. Знижки можуть бути призупинені чи втрачені на підставах, визначених цим Положенням.

3.5. Розмір знижки розраховується відповідно до Таблиці 1 Розділу 2 цього Положення із урахуванням такого:

3.5.1. знижки, що надаються на основі цього Положення, сумуються;

3.5.2. загальна сума знижок не може перевищувати 70% від вартості навчання на Програмі, окрім випадків, передбачених пп. 1.1. та 4.1. Таблиці 1 Розділу 2 цього Положення;

3.5.3. загальна сума знижки округлюється до гривні.

3.6. Надання знижки призупиняється з моменту завершення екзаменаційної сесії, за результатом якої студент(кою)ом отримано GPA менше, ніж 76, до завершення наступної екзаменаційної сесії.

3.7. Надання знижки автоматично поновлюється за умови, що GPA студент(ки)а після завершення наступної екзаменаційної сесії складе 76 і більше.

3.8. Підстави для втрати особами знижок, наданих в порядку, передбаченому цим Положенням:

3.8.1. надання особою завідомо неправдивих відомостей для отримання знижки;

3.8.2. порушення Статуту, правил внутрішнього розпорядку Університету, умов договору про надання освітніх послуг, правил академічної доброчесності та інших положень і правил, що регулюють освітню діяльність КШЕ;

3.8.3. отримання незадовільних балів з трьох і більше навчальних дисциплін.

3.9. Інформування вступни(ць)ків про знижки, що надаються в оплаті за навчання за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» в 2018/2019 навчальному році, відбувається шляхом розміщення цього Положення на офіційному сайті КШЕ, а також в індивідуальному порядку при зверненні до навчально-методичного відділу Університету.

Додаток 1 до Положення про надання знижок в оплаті за навчання у Приватній установі «Університет«Київська школа економіки» за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» в 2018/2019 навчальному році

ЗАЯВА
на надання знижки в оплаті за навчання

1. ПІБ абітурієнта(ки)		
2. Дата народження		
3. Індивідуальний податковий номер		
4. Адреса реєстрації		
5. Адреса фактичного місця проживання		
6. Зайнятість: працюю <input type="checkbox"/> безробітний(а) <input type="checkbox"/> навчаюся <input type="checkbox"/>		7. Місце роботи, посада:
8. Сімейний статус: заміжня/одружений <input type="checkbox"/> незаміжня/неодружений <input type="checkbox"/>		9. Діти: не маю дітей <input type="checkbox"/> маю дітей <input type="checkbox"/>
		10. Кількість неповнолітніх дітей:
11. Підстави надання знижки на навчання. Будь ласка, позначте всі підстави надання знижок, на які Ви претендуєте:		
Назва знижки	Підстава надання знижки	
«Соціальна»	<input type="checkbox"/>	статус внутрішньо переміщеної особи
	<input type="checkbox"/>	статус учасник(ці)а бойових дій
«Мотиваційна»	<input type="checkbox"/>	працюю на момент вступу (від одного року) як державний службовець
	<input type="checkbox"/>	працюю на момент вступу (від одного року) як працівник(ця) установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери
	<input type="checkbox"/>	працюю на момент вступу (від одного року) на посаді в органі місцевого самоврядування
	<input type="checkbox"/>	працюю на момент вступу (від одного року) в громадському об'єднанні
	<input type="checkbox"/>	працюю на момент вступу (від одного року) в політичній партії
	<input type="checkbox"/>	працюю на момент вступу на посаді фахівців з питань реформ
	<input type="checkbox"/>	випускни(ця)к вищого навчального закладу 2017, 2018 року (бакалавр, спеціаліст, магістр)
«Early bird»	<input type="checkbox"/>	подача документів для участі у конкурсі для вступу на навчання в Університет до 10.07.2018 року
	<input type="checkbox"/>	подача документів для участі у конкурсі вступу на навчання в Університет до 20.07.2018 року

12. Документи, що заявник(ця) додає до заяви, та які підтверджують наявність підстав для надання знижки на навчання:	
<input type="checkbox"/>	копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи
<input type="checkbox"/>	копія посвідчення учасника бойових дій встановленого зразка
<input type="checkbox"/>	копія трудової книжки
<input type="checkbox"/>	копія диплому бакалавра або спеціаліста, або магістра, що засвідчує завершення вищого навчального закладу у 2017 або 2018 році
<input type="checkbox"/>	Інший(і) документ(и) _____ _____ _____ _____ _____
13. Вкажіть суму грошей, яку Ви щомісяця виділяєте/хотіли б виділяти з власного бюджету на самоосвіту, навчання, підвищення кваліфікації	
	_____ грн.

Засвідчую правильність зазначених у цій заяві даних:

_____ 2018 р.
(дата подання заяви)

(прізвище, ініціали)

(підпис)